



**Муниципальное учреждение  
Администрация  
муниципального образования  
Курманаевский район  
Оренбургской области**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

19.12.2024 № 292

О подготовке к проведению  
государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам основного общего  
образования в 2025 году в  
Курманаевском районе

В соответствии с частью 12 пункта 1 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 22 приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказа министерства образования Оренбургской области от 06.12.2024 года № 01-21/1939 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году» в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА-9), в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и (или) государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2024-2025 учебном году государственную итоговую аттестацию обучающихся 9 классов Курманаевского района, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования (далее ГИА - 9), в соответствии с Порядком проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.04.2023 № 232/551.

2. Организовать работу по подготовке и проведению ГИА-9 в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми и инструктивными документами.

Срок: январь-сентябрь 2025 года.

3. Утвердить схему организации проведения ОГЭ по иностранным языкам в два дня, предусмотренных расписанием: проведение письменной части экзамена – в один день, устной части (раздел «Говорение») – в другой день.

4. Назначить муниципальными координаторами методистов МКУ «ИМЦ» Васильеву И.Н., Городецкую Т.А., возложить на них ответственность по организации и подготовке ГИА-9 в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми и инструктивными документами.

Срок: январь-сентябрь 2025 года.

5. Муниципальным координаторам Васильевой И.Н., Городецкой Т.А.:

5.1. Организовать работу по внесению в РИС сведений в соответствии с графиком, разработанным оператором РИС и размещенным на официальном сайте <https://rcro56.orb.ru/>, обеспечить контроль качества предоставления информации в РИС;

Срок: январь – сентябрь 2025 года

5.2. Обеспечить обучение членов ГЭК, членов апелляционных подкомиссии, членов территориальных предметных подкомиссий, организаторов, руководителей ППЭ.

Срок: январь-апрель 2025 года.

5.3. Предоставить информацию руководителю РЦОИ по защищенному каналу связи на электронный адрес CRO-SEV:

- список ППЭ ГИА – 9 согласно приложению № 1 к настоящему приказу

Срок: до 17 января 2025 года;

- состав членов ГЭК для проведения ГИА-9 в 2025 году по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу:

Срок: до 17 января 2025 года;

- состав руководителей ППЭ по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав организаторов в аудиториях ППЭ по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав организаторов вне аудиторий ППЭ по форме согласно приложению № 5 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав технических специалистов ППЭ по форме согласно приложению № 6 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ в ППЭ по форме согласно приложению № 7 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам в ППЭ по форме согласно приложению № 8 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форму в ППЭ по форме согласно приложению № 9 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав представителей ОО, сопровождающих обучающихся в ППЭ, по форме согласно приложению № 10 к настоящему приказу:

Срок: до 31 января 2025 года;

- состав членов территориальных предметных подкомиссий для проведения ГИА – 9 в 2025 году по форме согласно приложению № 11 к настоящему приказу:

Срок: до 10 марта 2025 года;

- состав апелляционных подкомиссии для проведения ГИА – 9 в 2025 году по форме согласно приложению № 12 к настоящему приказу:

Срок: до 17 марта 2025 года.

- состав лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом ГИА–9 в 2025 году, с соблюдением требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 13 к настоящему приказу;

Срок: до 14 апреля 2025 года

5.4. Разместить на официальном сайте ОУО информацию о:

- датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования;

Срок: до 9 января 2025 года

- сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9;

Срок: до 31 января 2025 года

- сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции;

Срок: до 17 марта 2025 года

- сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;

Срок: до 9 января 2025 года

- сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.

Срок: до 17 марта 2025 года

5.5. Обеспечить условия для работы членов апелляционных подкомиссий.

Срок: май-сентябрь 2025 года.

5.6. Направить в РЦОИ информацию о ППЭ № 95, численности участников экзамена по форме согласно приложениям № 16, № 17 к настоящему приказу.

Срок: до 13 января 2025 года

6. И.о. заместителя начальника отдела образования Агееву С.А.:

6.1. Предоставить руководителю РЦОИ по защищенному каналу связи на электронный адрес CRO-SEV:

- информацию о выпускниках, освоивших образовательные программы основного общего образования и допущенных к ГИА – 9 в 2025 году, по форме согласно приложению № 14 к настоящему приказу:

Срок: не позднее 31 мая 2025 года;

- итоговый отчет о результатах ГИА– 9 досрочного и основного периодов:

Срок: до 21 июля 2025 года.

- сведения о выданных аттестатах обучающимся по форме согласно приложению №15 к настоящему приказу.

Срок: до 21 июля 2025 года.

6.2. Организовать разъяснительную работу (в том числе через средства массовой информации) с выпускниками ОО, родителями, общественностью об особенностях проведения ГИА – 9.

6.3. Организовать систему общественного наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА–9 в соответствии с приказом Рособрнадзора от 26 августа 2022 года № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», приказами министерства образования Оренбургской области от 31 октября 2024 года № 01-21/1752 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников на территории Оренбургской области в 2025 году», от 2 ноября 2024 года № 01-21/1760 «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников на территории Оренбургской области в 2025 году».

Срок: апрель – сентябрь 2025 года

6.4. Определить место хранения неиспользованных и использованных экзаменационных материалов ОГЭ, ГВЭ-9 до 1 марта 2026 года - кабинет и.о. обязанности начальника отдела образования. После истечения указанного срока перечисленные материалы уничтожаются с оформлением соответствующего акта.

7. Руководителю ППЭ № 95 Болтуновой Т.Г.

7.1. Организовать работу по проведению тренировочных мероприятий в строгом соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 232/551.

7.2. Организовать обучение лиц, задействованных в проведении ГИА – 9 в 2025 году и инструктаж по организации и поведению тренировочных мероприятий.

Срок: январь-апрель 2025 года.

7.3. В связи с наличием в ОГЭ по химии, физике обязательной практической части создать в ППЭ условия для ее проведения.

Срок: май-сентябрь 2025 года.

8. Техническому специалисту по проведению ОГЭ в ППЭ № 95 Кулаковой К.С.:

8.1. Обеспечить функционирование защищенного канала передачи данных между образовательными организациями муниципалитета, ОУО и РЦОИ.

Срок: январь- сентябрь 2025 года.

8.2. Разместить на официальном сайте отдела образования информацию:

- о датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования;

Сроки: до 09 января 2025 года.

- о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9;

Сроки: до 31 января 2025 года

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

Сроки: до 17 марта 2025 года

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;

Сроки: до 09 января 2025 года.

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.

Сроки: до 17 марта 2025 года

8.3. Организовать работу по внесению в РИС сведений в соответствии с графиком, разработанным оператором РИС и размещенным на официальном сайте <https://rsgo56.org.ru/>, и обеспечить контроль качества предоставления информации в РИС.

Срок: январь- сентябрь 2025 года.

8.4. Обеспечить контроль качества формирования базы данных выпускников образовательных организаций, сведения о работниках ППЭ, согласно рекомендациям и инструкциям РЦОИ.

Срок: январь - сентябрь 2025 года.

9. Директору МАОУ «Курманаевская СОШ» Скороходовой Е.В.:

9.1. Определить количество, номера аудиторий, мест в них для

проведения экзаменов;

9.2. Обеспечить условия для работы организаторов, членов ГЭК, общественных наблюдателей.

9.3. Подготовить проштампованные (штамп ОУ-ППЭ) черновики и титульные листы.

9.4. Создать в ППЭ условия для проведения обязательной практической части ОГЭ по химии, физике.

9.4. Обеспечить ППЭ:

- стационарными и (или) переносными металлоискателями;
- средствами видеонаблюдения в режиме онлайн и (или) офлайн;
- средствами подавления сигналов подвижной связи в соответствии с нормативно-правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Срок: до 07.04.2025 года.

11. Руководителям общеобразовательных организаций:

11.1. Организовать работу по подготовке и проведению ГИА-9 в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми и инструктивными документами.

Срок: январь-сентябрь 2025 года.

11.2. Организовать работу по внесению в РИС сведений в соответствии с графиком, разработанным оператором РИС, и обеспечить контроль качества предоставления информации в РИС.

Срок: январь-сентябрь 2025 года

11.3. Организовать информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии»

Срок: постоянно

11.4. Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию:

- датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования;

Срок: до 9 января 2025 года

- сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9;

Срок: до 31 января 2025 года

- сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции;

Срок: до 17 марта 2025 года

- сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;

Срок: до 9 января 2025 года

- сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.

Срок: до 17 марта 2025 года

11.5. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, освоившими образовательные программы основного общего образования, по

формированию перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору.

Срок: до 31 января 2025 года.

11.6. Организовать работу общеобразовательных организаций по допуску обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, к ГИА-9.

Срок: до 19 мая 2025 года.

11.7. Провести информационно-разъяснительную работу с выпускниками общеобразовательных организаций, их родителями по вопросам особенностей проведения Государственной итоговой аттестации в девятом классе (ГИА-9).

Срок: постоянно.

11.8. Довести результаты экзаменов до обучающихся и родителей не позднее 3-х рабочих дней со дня их утверждения ГЭК.

11.9. Издать приказы об организации подвоза учащихся к ППЭ.

11.10. Провести инструктаж с учащимися по организации подвоза к ППЭ.

12. Возложить ответственность за сохранность экзаменационных материалов и соблюдение информационной безопасности на членов ГЭК, членов предметных подкомиссий, организаторов в аудиториях пунктов проведения экзаменов.

Срок: апрель-сентябрь 2025 года.

13. Начальнику отдела бухгалтерского учёта в сфере образования и культуры Павловой О.В. предусмотреть финансирование расходов на проведение итоговой аттестации учащихся 9-х классов ОО Курманаевского района (по согласованию).

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. заместителя начальника отдела образования Агеева С.А.

Начальник отдела образования

М.Е.Щеглова

Разослано: в дело, СОШ- 8; ООШ- 1, Павловой О.В., МКУ «ИМЦ», Агееву С.А.

Форма

Приложение № 1  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Список  
пунктов проведения экзамена государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования

№ п/п	Наименование административно- территориальной единицы	Общие сведения о пункте проведения экзамена	
		Наименование образовательной организации	Адрес

---



Форма

Приложение № 2  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии  
для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования в 2024 году

№ п/п	Ф.И.О. члена государственной экзаменационной комиссии (полностью)	Должность, место работы

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 3  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав руководителей пунктов проведения экзамена

№ п/п	Наименование административно -территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 4  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав организаторов в аудиториях пунктов проведения экзамена

№ п/п	Наименование административно-территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 5  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав организаторов вне аудиторий пунктов проведения экзаменов

№ п/п	Наименование административно -территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 6  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав технических специалистов пунктов проведения экзамена

№ п/п	Наименование административно- территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 7  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав специалистов по проведению инструктажа и обеспечению  
лабораторных работ пунктов проведения экзамена

№ п/п	Наименование административно-территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 8

к приказу № \_\_\_\_\_ от 19.12.2024 г.

Состав ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам в пунктах проведения экзамена

№ п/п	Наименование административно-территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 9  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав экзаменаторов-собеседников при проведении  
государственного выпускного экзамена в устной форме в пунктах  
проведения экзамена

№ п/п	Наименование административно- территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_



Форма

Приложение № 10  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав представителей образовательных организаций, сопровождающих  
обучающихся в пунктах проведения экзамена

№ п/п	Наименование административно- территориальной единицы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена	Фамилия	Имя	Отчество

\_\_\_\_\_

Форма

Приложение № 11  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав членов территориальных предметных подкомиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Место работы	Должность

---

Форма

Приложение № 12  
к приказу № 292 от 19.12.2024 г.

Состав апелляционной комиссии для проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в 2025 году

№ п/п	Наименование административно- территориальной единицы	Ф.И.О. (полностью)	Должность, место работы

\_\_\_\_\_

Состав лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования в 2025 году, с соблюдением требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ

№ п/п	Наименование административно-территориальной единицы	Ф.И.О. (согласно паспортным данным)	Должность, место работы	Наименование образовательной организации – пункта проведения экзамена и аудитории, где будет работать общественный наблюдатель







Перечень пунктов, руководителей пунктов проведения  
основного государственного экзамена в 2025 году

№ п/ п	Наименование образовательной организации –пункта проведения экзамена	Пункт проведения экзамена				Перечень образовательных организаций, выпускники которых сдают основной государственный экзамен			
		Код (как в региональной информационной системе), почтовый адрес, телефон образовательной организации, Ф.И.О. руководителя образовательной организации	Адрес защищенной почты	Количество аудиторий в пункте проведения экзамена	Количество посадочных мест в каждой аудитории	Код, наименование образовательной организации (как в региональной информационной системе)	Количество выпускников		Расстояни е до пункта проведени я экзамена (км) в случае подвоза детей
							РУ	МА	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование административно- территориальной единицы									
		Количество выпускников, сдающих государственный выпускной экзамен в данном пункте проведения экзамена							