|  |  |
| --- | --- |
| Герб КурмМуниципальное учреждениеАдминистрация **муниципального образования** Курманаевский районОренбургской области **ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**  **ПРИКАЗ**  **01.11.2017 г. 107/2** |  |

**Об утверждении плана мероприятий**

**противодействия коррупции в системе**

**образования**

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальной стратегии противодействия коррупции», постановления Администрации Курманаевского района от 16.05.2016 № 518-п «Об утверждении плана противодействия коррупции на 2017-2018 годы», в целях создания и внедрения организационно – правовых механизмов, системы противодействия коррупции, устранения причин ее возникновения, пресечения преступлений с использованием должностного положения и обеспечения соблюдения норм служебной этики

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план противодействия коррупции в системе образования Курманаевский район на 2017- 2018 учебный год согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций разработать планы противодействия коррупции на 2017-2018 учебный год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования М.Е. Щеглова

Разослано: в дело, образовательным организациям –9 , специалистам ОО – 2, МКУ «ИМЦ», МКУ «ООДБУиП МОО»»

Приложение к приказу отдела образования

Администрации Курманаевского района

от 01.11.2017 № 107/2

**П Л А Н**

**противодействия коррупции в системе образования Курманаевского района на 2017 - 2018 учебный годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Информация об исполнителе |
| **1. Организационные меры по противодействию коррупции в системе образования** | | | |
| 1.1 | Внесение дополнений, изменений в действующие нормативно-правовые акты отдела образования Администрации Курманаевского района в связи с совершенствованием законодательства в области противодействия коррупции | весь период | Члены комиссии:  Щеглова М.Е.,  Дружинин А.В., Лазарева И.А., Долженкова О.Н.,  Лапина Е.С.  Мусина А.Т. |
| 1.2 | Антикоррупционная экспертиза принимаемых и действующих нормативно - правовых актов ОО | в течение года | Отдел образования |
| 1.3 | Организация и проведение работы по своевременному представлению руководителями ОО достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и руководителей ОУ, их супругов и несовершеннолетних детей за 2017 год | До 30 апреля 2018 г | Щеглова М.Е., Щанькина Н.В. |
| 1.4. | Обеспечение уведомления руководителями ОО представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | По мере поступления | Руководители ОО  Отдел образования |
| 1.5 | Рассмотрение на совещаниях руководителей информации о ходе реализации плана по противодействию коррупции | 2 раза в год | Щеглова М.Е. |
| 1.6 | Внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | по мере необходимости | Лапина Е.С.  Специалисты ОО |
| **2. Антикоррупционные мероприятия в сфере кадровой политики** | | | |
| 2.1. | Формирование кадрового резерва руководящих кадров образовательных организаций, а также эффективного его использования | 2017-2018 уч.г. | Отдел образования, руководители образовательных организаций,  Лазарева И.А. |
| 2.2. | Аттестация руководящих работников образовательных кадров | 2017-2018 уч.г. | Городецкая Т.А. |
| 2.3 | Проведение занятий с вновь принятыми руководителями ОО по вопросам этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных преступлений | В течение года | Щеглова М.Е.,  Дружинин А.В.  Мусина А.Т.  Рожнова О.А. |
| 2.4 | Обеспечение своевременного внесения изменений в связи со штатными организационными мероприятиями:  - в должностные инструкции работников;  - заключение эффективных контрактов | В течение года | Отдела образования, руководители ОО |
| **3. Мониторинг коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики** | | | |
| 3.1 | Предоставление информации о реализации планов по  противодействию коррупции в образовательных учреждениях | ежеквартально (до 15 числа следующего за отчетным периодом) | Руководители образовательных организаций |
| 3.2 | Проведение анализа реализации плана по противодействию коррупции в системе образования | ежеквартально (до 25 числа следующего за отчетным периодом) | Специалисты |
| **4. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики** | | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции образовательных учреждений и отдела образования | по мере поступления | Отдел образования, руководители образовательных организаций |
| 4.2 | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности  отдела образования и образовательных учреждений на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с требованиями нормативно правовых актов | постоянно | МКУ «ИМЦ»,  руководители образовательных организаций |
| 4.3 | Взаимодействие системы образования со СМИ | Весь период | Отдел образования, руководители образовательных организаций |
| 4.4 | Проведение независимой оценки качества образования (НОКО), дальнейшее развитие моделей общественно-государственного управления в образовательных учреждениях, способствующих развитию институтов общественного участия в образовательной деятельности (создание наблюдательных, попечительских и/или управляющих советов). Размещение итогов НОКО на сайте buz.gof.ru | 2017-2017 | ОО,  Городецкая Т.А. |
| 4.5 | Ведение электронной базы по постановке на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные организации | постоянно | Рожнова О.А., руководители ДОО |
| 4.6 | Ведение электронной базы «Контингент» | постоянно | Лазарева И.А.  Поздняков С.В. |
| **5. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции** | | | |
| 5.1 | Проведение семинаров для педагогических работников, внедряющих в образовательный процесс факультативы, классные часы антикоррупционной направленности с целью обучения антикоррупционному поведению | 2017-2018 | МКУ «ИМЦ» |
| 5.2. | Обеспечение соблюдения требований антикоррупционного законодательства при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования и всероссийской олимпиады школьников | 1 полугодие | Дружинин А.В. |
| 5.3. | Организация и проведение в ОО конкурса рисунков, сочинений «Коррупция глазами обучающихся» | К 9 декабря | Мусина А.Т.  МДУ ДО «ЦРТДиЮ» |
| 5.4. | Проведение недели Правовой грамотности с участием представителей прокуратуры, суда, ЗАГСа |  | Мусина А.Т. |
| **6. Антикоррупционные мероприятия в финансово – экономической сфере** | | | |
| 6.1 | Осуществление проверок надлежащего использования муниципального имущества, переданного в оперативное управление | В течение года | Долженкова О.Н. |
| 6.2 | Подготовка конкурсной документации об аукционе, закупках. Проведение экспертизы конкурсной документации | В течение года | Долженкова О.Н.  Ермолова С.Н. |
| 6.3 | Проведение анализа эффективности расходов при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ | В течение года | МКУ «ООДБУиП МОО» |
| 6.4 | Проведение проверок в ОО по эффективному использованию фонда оплаты труда, стимулирующему фонду | В течение года | Специалисты отдела образования, Долженкова О.Н. |