



Муниципальное учреждение  
Администрация  
муниципального образования  
Курманаевский район  
Оренбургской области

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Приказ  
31.01.2020 № 11/3**

**О проведении итогового  
собеседования для обучающихся  
9 – х классов 12.02.2020 г.**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования», МО Оренбургской области от 22.01.2020 № 01-21/90 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования и проверки итогового собеседования по русскому языку в 2020 году в Оренбургской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести **12.02.2020** года итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, к которым обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, согласно Порядка проведения итогового собеседования и проверки итогового собеседования по русскому языку в 2020 году в Оренбургской области.

2. Определить:

- место хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования в образовательных организациях в которых проводится итоговое собеседование;
- срок хранения 1 год;
- лица имеющие к ним доступ – заместители директоров по УР.

3. Назначить муниципальным координатором и ответственным лицом за проведение итогового собеседования директора МКУ «ИМЦ» Лазареву И.А.

#### **4. Директору МКУ «ИМЦ» Лазаревой И.А.:**

4.1. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи контрольных измерительных материалов итогового собеседования.

4.2. Предоставить все необходимые отчеты и аналитические материалы в МО Оренбургской области.

Срок: по дополнительному графику

#### **5. Руководителям общеобразовательных организаций:**

5.1. Обеспечить:

- сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от участников итогового собеседования.

Срок: до 30 января 2020 года

- сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов и скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес: CRO-KNV.

Срок: до 31 января 2020 года

- создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования.

Срок: до 30 января 2020 года

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования.

Срок: не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования

5.2. В день проведения итогового собеседования находиться в образовательном учреждении.

5.3. Назначить приказом по ОО ответственного за проведение итогового собеседования; обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового собеседования.

Срок: до 10.02.2020 года

5.4. Создать комфортные безопасные условия пребывания в ОО участников итогового собеседования.

5.5. Оформить аудитории необходимой информацией (доска, указатели мест).

5.6. Проинформировать (по росписи):

специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.

5.7. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования.

Срок: до 12.02.2020 года

5.8. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования

Срок: не позднее чем через пять календарных дней с даты обработки итогового собеседования

5.9. Провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся.

Срок: до 20.02.2020 года

Начальник отдела образования

М.Е. Щеглова

Разослано: в дело СОШ-8, ООШ -1, ИМЦ, специалистам.