

## ПРОТОКОЛ №2

Семинара для руководителей и воспитателей ДООУ (на платформе Zoom)

Дата проведения:

28 октября 2021 г.

Присутствовало: 12 человек

### **Тема: «Апробация инструментария мониторинга качества дошкольного образования»**

#### **Форма проведения: круглый стол**

1. Концепция МКДО (Цели, задачи, нормативно-правовые основы, принципы, объекты). - Гранкина М.В., старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок», доклад.
2. Результаты проверки документации ДООУ. - Коняева Е.Л., методист по дошкольному образованию МКУ ИМЦ, информационная справка.
3. О создании рабочей группы по разработке единых форм документации в ДООУ.
4. Оперативные вопросы.
5. Подведение итогов. Разработка рекомендаций.

1. Приветственное слово заведующего МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» Невтеевой С.В.
2. Круглый стол.

Слушали Гранкину М.В., старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» с сообщением «Концепция МКДО», она рассказала, о том, что перед системой образования Российской Федерации стоит серьезная задача по обеспечению глобальной конкурентоспособности российского образования и закреплению его высокого статуса в международном образовательном пространстве, достижения российскими школьниками результатов мирового уровня по завершению школьного обучения. Основа высоких результатов школьного образования ребенка закладывается в дошкольном детстве. Именно в дошкольном детстве формируются ценностные установки ребенка, основы его идентичности, отношение к миру, обществу, семье и самому себе. Однако данные исследования также показали, что не все программы дошкольного образования оказывают позитивное влияние на детское развитие в долгосрочной перспективе, но только программы высокого качества. Ошибки образовательных программ дошкольного образования приводят к негативным последствиям для образовательной биографии ребенка, а ошибки в системе образования - для общества и экономики в целом. Именно поэтому в фокусе образовательной политики во всех экономически развитых странах, наряду с обеспечением доступности дошкольного образования стоят задачи обеспечения и повышения качества дошкольного образования. Переосмысление значения образования и развития детей дошкольного возраста, изменение его статуса, происходит и в Российской Федерации. С момента принятия Закона об образовании в декабре 2012 года дошкольное образование стало первым уровнем общего образования. С 2014 года все регионы России в полном соответствии с действующими нормативно-правовыми требованиями проводят мониторинговые мероприятия в сфере дошкольного образования с использованием различных собственных и независимых разработок.

Для эффективного повышения качества российского дошкольного образования необходима новая единая система мониторинга - прозрачная, понятная всем участникам образования, валидная, объективная и надежная система, которая объединит смыслы разных действующих нормативных документов и задаст четкие ориентиры для работы всей системы дошкольного образования. Такая мониторинговая система позволит совершенствовать качество дошкольного образования на всех его уровнях.

Важным шагом на пути создания новой системы мониторинга является разработка **Концепции мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации (далее – Концепция МКДО)**, формирующей единую методологическую основу федеральных, региональных и муниципальных, внутриорганизационных систем мониторинга и оценки качества дошкольного образования, систем независимой оценки качества образования, задающую условия для формирования единого образовательного пространства Российской Федерации.

**Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО) ориентирован на:**

- устойчивое развитие дошкольного образования в РФ;
- создание единого образовательного пространства;
- формирование надежной доказательной базы принятия решений;
- актуальную нормативно-правовую базу ДО РФ;
- непрерывное совершенствование;
- создание развивающей образовательной среды;
- открытость и консенсус (способ разрешения конфликтов).

**Разработку Концепции МКДО Рособрнадзор предложил проводить поэтапно, последовательно в течение 3 лет.**

**В 2019 году** разработан проект Концепции МКДО, который апробирован на ограниченной региональной выборке с включением в нее организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного образования детей от 3 до 7 лет.

**В 2020 году** разработан и апробирован проект Концепции МКДО в части, связанной с реализацией образовательной деятельности в сфере дошкольного образования детей от 2 месяцев до 3 лет (МКДО до 3 лет), а также проведена широкая апробация МКДО от 3 до 7 лет, сформированы предложения по совершенствованию Концепции МКДО и разработаны методические рекомендации по ее использованию при проведении мониторинга дошкольного образования в субъектах Российской Федерации.

**В 2021 году** Рособрнадзор переводит мониторинговые мероприятия в сфере дошкольного образования на единую методологическую базу Концепции МКДО во всех регионах Российской Федерации в режиме опытной эксплуатации. Основным инструментарием оценки качества дошкольного образования являются Шкалы (Шкалы МКДО). Шкала МКДО предусматривает 5-уровневую систему оценивания на основе показателей качества, сгруппированных в 9 областях: 1. Образовательные ориентиры; 2. Образовательная программа; 3. Содержание образовательной деятельности; 4. Образовательный процесс; 5. Образовательные условия; 6. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; 7. Взаимодействие с родителями; 8. Здоровье, безопасность и повседневный уход; 9. Управление и развитие.

Для оценивания качества образования в процессе МКДО используется сочетание внутренней и внешней моделей оценивания, а также интегрированный анализ результатов оценки.

**Модель внутренней оценки** качества дошкольного образования используется при проведении **внутреннего мониторинга** качества образования в ДОО и включает:

- самооценку педагогов ДОО.
- внутреннюю оценку качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками и обеспечивающей их деятельности ДОО.

На основании результатов оценивания совершенствуется система управления качеством образования в группах и в ДОО в целом, разрабатываются программы развития группы и ДОО.

Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО служит основой для проведения последующего этапа внешней оценки качества дошкольного образования в ДОО.

**Модель внешней оценки** качества используется при проведении этапа внешнего мониторинга качества дошкольного образования и включает:

- независимую оценку качества образования родителями/ законными представителями воспитанников ДОО.
- внешний экспертный мониторинг качества деятельности (выездной).

По итогам комплексного анализа качества образовательной деятельности составляются аналитические отчеты на уровне ДОО, муниципалитетов, субъектов РФ и на федеральном уровне формируются рекомендации по развитию качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО.

Данные мониторинга помогут педагогам дошкольного образования и другим сотрудникам ДОО выявить зоны рисков в своей профессиональной деятельности, разработать план по профессиональному самосовершенствованию и повышению квалификации.

Изучив и применив рекомендации МКДО образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере дошкольного образования, смогут усовершенствовать эффективное управление качеством образовательной деятельности в ДОО.

Также мониторинг направлен на привлечение внимания к проблеме информационной доступности детских садов для родителей/законных представителей. На основании данной информации родители смогут принять решение о выборе образовательной организации для своего ребенка с учетом территориальных и социальных факторов, а также узнать есть ли условия для образования детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и принимать участие в образовании своего ребенка.

Благодаря сбору, обработке, систематизации и анализу данных мониторинга сформируется надежная основа для реализации функций контроля за осуществлением образовательной деятельности в сфере дошкольного образования, а также для принятия решений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях управления системой образования РФ.

**Модель внутренней оценки качества дошкольного образования** включает следующие элементы:

**Внутренний мониторинг** качества дошкольного образования. Самоанализ.

1. Самооценивание педагогами своей квалификации и качества педагогической работы в соответствии с показателями соответствующих областей качества МКДО и составление Отчета о самооценке педагога. Составление Сводного отчета о самооценке педагогов ДОО;
2. Самообследование и самооценку качества образовательной деятельности в ДОО по всем показателям МКДО, включая результаты самооценивания педагогами своей педагогической работы, и составление Отчета о самосообследовании ДОО в данной системе показателей МКДО;
3. Составление Программы повышения качества образования в ДОО;
4. Информирование о результатах самообследования и намеченных целях Программы повышения качества образования в ДОО заинтересованных лиц, в том числе путем размещения соответствующей информации на сайте образовательной организации.

**Внешняя оценка качества работы системы дошкольного образования**

Для проведения оценки качества работы системы дошкольного образования на уровне муниципальных, региональных и федеральных органов управления общим образованием:

1. Сбор, обработка и анализ информации, размещенной на официальных сайтах

соответствующих органов управления;

2. Экспертный **анализ Отчета о самооценке деятельности** по совершенствованию качества образования в ДОО, выборочная проверка данных, **указанных в Отчете**.

3. Составление Сводного Отчета о результатах мониторинга качества дошкольного образования по форме, предусмотренной Концепцией МКДО.

4. Информирование заинтересованных лиц о результатах МКДО на уровне муниципалитета, Субъекта Российской Федерации, и Российской Федерации в целом.

5. Формирование и ежегодное обновление информационно-аналитической базы мониторинга качества образования в субъектах Российской Федерации.

Коняева Е.Л. представила информационную справку по результатам проверки документации ДООУ района, в которой были отмечены недочёты, неточности, ошибки, даны рекомендации по их исправлению.

**1) По проверке сайтов.**

**Рекомендовано:**

- Вести контроль за сроками обновления новостной ленты. Срок: Постоянно
- Во вкладке «Вакантные места» информацию обновлять на 1 число ежемесячно.
- Скорректировать информацию разделов: «Дистанционная работа», «Профилактика вирусных заболеваний», «Организация питания воспитанников»

**2) При посещении дошкольных образовательных организаций.**

**Рекомендовано:**

- Обогащать РППС объектами, согласно года «Науки и технологий» и года «Народного искусства и нематериального культурного наследия народов России»;
- Разработать схематические наглядные инструкции по проведению самостоятельного экспериментирования детьми с объектами уголка природы.

**3) При посещении занятий.**

**Рекомендовано:**

- Вовлекать всех детей разновозрастной группы, не разделяя по возрастам, проводить динамические паузы или смену деятельности с учебной на игровую;

**4) При изучении рабочей документации** по соблюдению санитарно-гигиенических требований, наблюдением за состоянием помещений (приемной, туалетной), беседой с воспитателями и младшим воспитателями установлено:

- утренний фильтр проводится воспитателями с фиксацией: результатов термометрии в журнале по каждому воспитаннику, результатов визуального осмотра детей на момент присма в дошкольное учреждение;
- ведется журнал входного фильтра состояния педагогических работников;
- имеется журнал выдачи средств индивидуальной защиты работникам учреждения;
- проводится ежедневное обеззараживание помещений с использованием бактерицидных излучателей с фиксацией времени работы излучателя;

При этом:

- график генеральной уборки и журнал проведения генеральных уборок составлен с нарушениями (обработка конкретного помещения, а не вид проделанной работы, кратность проведения генеральных уборок) СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 № 16;
- отсутствует инструкция на используемое дезинфицирующее средство;
- бокалы для использования воспитанниками в питьевом режиме накрыты полотенцем, что является нарушением;
- отсутствует график смены воды в емкости для питья.
- при приеме пищи (обед) подача хлеба для воспитанников осуществлялась не в хлебницы или хлебные тарелки, а непосредственно на столы; второе блюдо раздавалось в тарелки после использования их для раздачи первого блюда.

**5) При посещении пищеблока установлено:**

- в утвержденном меню отсутствуют номера технологических карт и итоговый выход по массе блюд по каждому приему пищи. Отсутствуют технологические карты для приготовления блюд для дошкольников.

- ежедневное меню для размещения на информационный стенд составлено с нарушением СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 года № 32.

#### **б) Курсовая подготовка педагогов.**

Тематика курсовой подготовки оставляет желать лучшего, с 2014 года введен ФГОС ДО, воспитатели повышают свою квалификацию по теме внедрение ФГОС ДО.

Поэтому воспитателям будет рекомендовано пройти курсовую подготовку по современным направлениям и примерным темам:

- «Цифровая грамотность педагога. Дистанционные технологии обучения»,
- «Использование современных технологий и методик в процессе обучения детей дошкольного возраста робототехнике и ЛЕГО - конструированию»,
- «Финансовая грамотность детей дошкольного возраста».

При повторных нарушениях со стороны младших воспитателей будет рекомендовано пройти повторное обучение по темам:

- «Правовые основы работы младшего воспитателя»,
- «Участие младшего воспитателя в обеспечении санитарного состояния помещений и оборудования согласно СанПиН»,
- «Охрана жизни и здоровья детей в процессе образования, воспитания и повседневной деятельности в ДОУ»,
- «Работа младшего воспитателя по организации режима дня в разных возрастных группах»,
- «Взаимодействие младшего воспитателя с родителями или лицами, их заменяющими».

Также Е.Л. Коняева представила информацию от Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о температурном режиме на социальных объектах в период сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции, познакомила педагогов с гигиеническими нормативами температуры воздуха в помещениях объектов социальной сферы, установленными санитарными правилами 1.2.3685-21.

#### **3. О создании рабочей группы по разработке единых форм документации в ДОУ.**

По результатам проверки ДОУ района, возникла необходимость создания единых форм документации в дошкольных учреждениях (перспективно-тематического, календарного плана, календарного графика работы, учебного плана и т.д.), для этого было предложено создать рабочую группу из педагогов и руководителей ДОУ. Состав рабочей группы определен следующим образом:

- Гранкина М.В., старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»;
- Казаева Н.В., и.о. заведующего МБДОУ «Курманаевский детский сад №2 «Солнышко»;
- Рожнова О.А., заместитель по дошкольному образованию МАОУ «Лабазинская СОШ»;
- Коняева Е.Л., методист по дошкольному образованию МКУ ИМЦ.

#### **4. Решения и рекомендации семинара:**

1. Продолжать изучение Концепции МКДО, целей, задач, нормативно-правовых основ, принципов, объектов.

2. Провести апробацию инструментария мониторинга качества дошкольного образования в условиях ДОУ района.

3. Стимулировать работу педагогических коллективов ДОО на создание условий для развития детей, с учетом их особых образовательных потребностей и индивидуальных психологических особенностей.

3. Организовывать заседание рабочей группы, по созданию единых форм документов.

4. Обеспечить выполнение исправления ошибок, неточностей, выявленных при проверке ДОУ района.

Председатель: *Е.Л. Коняева* Коняева Е.Л.

Секретарь: *М.В. Гранкина* Гранкина М.В.

## ПРОТОКОЛ №3

Семинара для воспитателей и руководителей ДОУ (на платформе Zoom)

Дата проведения:

30 ноября 2021 г.

Присутствовало: 12 участников

### Тема: «Современная образовательная среда»

#### Повестка дня:

1. Приветственное слово старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» Гранкиной М.В.
2. Презентация доклада по теме: «Организация и развитие современной образовательной среды детского сада. Отражение тематики недель в образовательной среде ДОУ» - Долматова О.Г., зам. директора по ДО МАОУ «Андреевская СОШ»
3. Просмотр видеозанятия по познавательному развитию в подготовительной к школе группе. - Овчинникова Г.В., воспитатель, дошкольная группа, МАОУ «Андреевская СОШ»
4. Самоанализ занятия по познавательному развитию в подготовительной к школе группе «Путешествие на планету Счетоводов». - Овчинникова Г.В., дошкольная группа, МАОУ «Андреевская СОШ»
5. Презентация по теме «Выражение лексической темы недели в образовательной среде ДОУ» - Презентация, сообщение. Тема недели «Мир науки и техники» - МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок», МБДОУ «Курманаевский детский сад №2 «Солнышко», МБДОУ «Кутушинский детский сад»; тема недели «День Матери» - МАОУ «Михайловская СОШ», дошкольная группа, МБДОУ «Ефимовский детский сад», МАОУ «Кандауровская ООШ», дошкольная группа
6. Презентация памяток для педагогов по теме: «Требования к ППРС в разных возрастных группах ДОУ» - Гранкина М.В., старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»
7. Подведение итогов. Принятие рекомендаций семинара.

1. **Приветственное слово** старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» Гранкиной М.В.

2. **Теоретическая часть.**

Слушали Долматову О.Г., зам. директора по ДО МАОУ «Андреевская СОШ» с докладом «Организация и развитие современной образовательной среды детского сада. Отражение тематики недель в образовательной среде ДОУ».

Федеральный государственный стандарт дошкольного образования подразумевает создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром при реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В процессе реализации образовательной программы все компоненты развивающей предметно-пространственной среды меняются, обновляются и пополняются в зависимости от темы недели (игрушки, оборудование, мебель и материалы). Как следствие, среда не только *развивающая*, но и развивающаяся. Что такое тематическая неделя? Это когда педагог выбирает определенную тему, чтобы решить образовательные задачи, и объединяет ее с праздником или событием календаря. Главное, чтобы темы были социально значимы для общества, семьи и государства и вызывать личностный интерес детей, обеспечивающий мотивацию образовательного процесса «здесь и сейчас». Как организовать тематическую неделю (день) в детском саду? Творчество педагога предполагает, что он: - частично или полностью меняет

тему; - корректирует содержание работы с детьми; - учитывает региональный и культурный компоненты, особенности возрастной группы и дошкольного учреждения.

Цель проведения тематической недели: систематизация, углубление, обобщение знаний по определенной теме. сделать жизнь детей интересной и связать ее с окружающей действительностью. В самом начале выбирается тема, рассчитанная на 1 неделю;

- все формы образовательной работы продолжают выбранную тему;

- для родителей предлагаются краткие рекомендации по организации совместной детско-взрослой деятельности в домашних условиях;

- каждая тема заканчивается проведением итогового мероприятия (выставка, праздник, спортивное развлечение, сюжетно-ролевая игра, игра, спектакль и т.д.).

Раскрывать тему дня следует в эмоционально-образной форме. Важно не только сообщить новые знания, но и организовать «проживание» темы в разных видах детской деятельности:

- игра;
- познавательно-исследовательской деятельности;
- экспериментировании;
- изобразительной деятельности;
- через восприятие художественной литературы, музыки.

3. Просмотр занятия по познавательному развитию в подготовительной к школе группе осуществлялся педагогами ранее в режиме видеозаписи.

4. Слушали самоанализ Овчинниковой Г.В., воспитателя, дошкольной группы, МАОУ «Андреевская СОШ», которая рассказала о цели, задачах, решаемых на занятии, методах и приемах, которые педагог использовал для реализации поставленных задач.

5. Просмотр презентаций «Выражение лексической темы недели в образовательной среде ДОУ». По теме недели «Мир науки и техники» с сообщением выступила воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» Галкина В.Н., воспитатель МБДОУ «Курманаевский детский сад №2 «Солнышко» Фролова Г.М., заведующий МБДОУ «Кутушинский детский сад» Мачнева Т.П. По теме недели «День Матери» с сообщением выступил педагог дошкольной группы МАОУ «Михайловская СОШ».

6. Слушали доклад Гранкиной М.В., старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Требования к ППРС в разных возрастных группах ДОУ». На протяжении всего дошкольного детства, наряду с игровой деятельностью, огромное значение в развитии личности ребёнка, в процессах социализации имеет познавательно-исследовательская деятельность, которая понимается не только как процесс усвоения знаний, умений и навыков, а, главным образом, как поиск знаний, приобретение знаний самостоятельно или под тактичным руководством взрослого. Одним из эффективных методов познания закономерностей и явлений окружающего мира является метод экспериментирования, который относится к познавательно – речевому развитию. Основная задача ДОУ поддержать и развить в ребенке интерес к исследованиям, открытиям, создать необходимые для этого условия. В уголке экспериментальной деятельности (мини-лаборатория, центр науки) должны быть выделены:

- 1) место для постоянной выставки, где размещают музей, различные коллекции. Экспонаты, редкие предметы (раковины, камни, кристаллы, перья и т.п.)
- 2) место для приборов
- 3) место для хранения материалов (природного, "бросового")
- 4) место для проведения опытов
- 5) место для неструктурированных материалов (песок, вода, опилки, стружка, пенопласт и др.)

#### **Младший дошкольный возраст**

книги познавательного характера для младшего возраста;

тематические альбомы;

коллекции: семена разных растений, шишки, камешки, коллекции "Подарки : " (зимы, весны, осени), "Ткани".

Песок, глина;

набор игрушек резиновых и пластмассовых для игр в воде;

материалы для игр с мыльной пеной.

Простейшие приборы и приспособления:

- Лупы, сосуды для воды, "ящик оцущений" (чудесный мешочек), зеркальце для игр с "солнечным зайчиком", контейнеры из "киндер-сюрпризов" с отверстиями, внутрь помещены вещества и травы с разными запахами.

- "бросовый материал": веревки, шнурки, тесьма, катушки деревянные, прищепки, пробки

- семена бобов, фасоли, гороха

"Почемучка", от имени которого моделируется проблемная ситуация.

### **Средний дошкольный возраст**

Добавляется

- мини-музей (тематика различна, например "камни", чудеса из стекла" и др.)

- красители - пищевые и непищевые (гуашь, акварельные краски и др.).

- некоторые пищевые продукты (сахар, соль, крахмал, мука)

Простейшие приборы и приспособления:

На видном месте вывешиваются правила работы с материалами, доступные детям среднего возраста.

"Почемучка", от имени которого моделируется проблемная ситуация.

- карточки-схемы проведения экспериментов (заполняется воспитателем): ставится дата, опыт зарисовывается.

### **Старший дошкольный возраст**

- схемы, таблицы, модели с алгоритмами выполнения опытов;

- серии картин с изображением природных сообществ;

- книги познавательного характера, атласы;

- тематические альбомы;

- коллекции

- мини-музей

- утилизированный материал: проволока, кусочки кожи, меха, ткани, пластмассы, дерева, пробки и т.д.;

- технические материалы: гайки, скрепки, болты, гвозди, винтики, шурупы, детали конструктора и т.д.;

- медицинские материалы: пипетки с закругленными концами, колбы, деревянные палочки, мерные ложки, резиновые груши, шприцы без игл

- приборы-помощники: увеличительное стекло, песочные часы, микроскопы, лупы

- клеенчатые фартуки, нарукавники, резиновые перчатки, тряпки

- мини-стенд "О чем хочу узнать завтра";

- личные блокноты детей для фиксации результатов опытов;

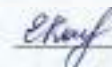
- карточки-подсказки (разрешающие - запрещающие знаки) "Что можно, что нельзя"


"Почемучка", от имени которого моделируется проблемная ситуация.

### **7. Подведение итогов. Принятие рекомендаций семинара.**

1) Проанализировать РППС в группах на соблюдение принципов её организации, обозначенных ФГОС ДО.

2) Стимулировать работу педагогических коллективов ДОО на создание РППС, активизирующей инициативность и самостоятельность детей.

Председатель:  Коняева Е.Л.

Секретарь:  Гранкина М.В.



## ПРОТОКОЛ №4

Семинара для руководителей и воспитателей ДОО (на платформе Zoom)

Дата проведения:

25 февраля 2022 г.

Присутствовало: 14 человек

**Тема: «Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ дошкольного образования»**

**Форма проведения: круглый стол**

### План семинара:

1. «Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ дошкольного образования». (Доклад Гранкиной М.В., старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»)
2. Презентация «Работа с персональными данными в ДОО». (Коняева Е.Л., методист по дошкольному образованию МКУ ИМЦ).
3. Просмотр видеозанятия по познавательно-исследовательской деятельности детей среднего дошкольного возраста. (Манакова О.П., воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»)
4. Самоанализ занятия по познавательно-исследовательской деятельности детей среднего дошкольного возраста. (Манакова О.П., воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»)
5. Разработка рекомендаций семинара.

1. Приветственное слово Гранкиной М.В., старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок».

Слушали Гранкину М.В., старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок». М.В. рассказала о том, что ведущие страны мира достигли успехов в области научно-технического прогресса за счёт интенсивного развития сферы образования, науки и техники. Образованность нации, широта и адаптивность профессиональной подготовки граждан, стремление к творчеству и умение решать нестандартные задачи в постиндустриальную эпоху являются основой прогресса страны, политической и экономической стабильности, национальной безопасности.

На сегодняшний день образование однозначно признано сферой продуктивных вложений, многие зарубежные и российские ученые рассматривают инвестиции в сферу образовательных услуг как важнейший вид капиталовложений и один из главных источников умножения национального богатства.

Эта тема важна не только для сферы дошкольного образования, но и для всей системы образования в целом. Известно, что основы воспитания и образования закладываются в дошкольном детстве, а затем воспитание человека продолжается. Из детства ребенок выносит то, что потом сохраняется на всю жизнь, поэтому сейчас значительное внимание уделяется качеству дошкольного образования. Значительное влияние на него оказывают программы, по которым работают детские сады.

Сфера науки и образования в России может стать основной движущей силой экономического роста и социального развития, если будет повышена эффективность

управления в сфере образовательных услуг на основе применения современных инновационных технологий, учитывающих изменения внутренней и внешней среды, достижения науки и передовой практики. Становится очевидным, что России для скорейшего возвращения в первый эшелон исторически лидирующих государств следует в полной мере использовать свой потенциал в сфере образовательных услуг и науки.

Современное общество предъявляет новые требования к системе образования подрастающего поколения и, в том числе, к первой её ступени – к системе дошкольного образования.

Уже вошли в жизнь принципы гуманизации и вариативности дошкольного образования. Появилось множество образовательных программ с обновленным содержанием для детских садов. Очередная насущная задача – введение вариативных организационных форм дошкольного образования и разработка основ нормативного и методического обеспечения образовательного процесса для этих форм. Решение данной проблемы может основываться на изучении теоретических источников, освещающих с одной стороны, организацию методической работы с педагогическим коллективом, с другой стороны, взаимодействие педагогов ДООУ с семьёй.

В советское время все ДООУ работали по единой программе, педагоги должны были неукоснительно выполнять все ее требования. Места для творчества педагогов практически не оставалось.

Ситуация изменилась после принятия закона об образовании, разрешающего использовать вариативные программы. Педагогам стало интереснее работать, они получили возможность творить. У родителей появилась возможность выбирать детские сады с определенными программами, соответствующими интересам детей. Однако программ стало слишком много, поэтому появление ФГОС было воспринято работниками ДООУ как положительный момент.

Вариативность образования – один из основополагающих принципов и направление развития современной системы образования в России.

**Вариативность** - это качество образовательной системы, характеризующее ее способность создавать и предоставлять учащимся варианты образовательных программ или отдельных видов образовательных услуг для выбора в соответствии с их изменяющимися образовательными потребностями и возможностями.

Показателями степени **вариативности педагогической системы**, по мнению Н. В. Немовой и Т. П. Афанасьевой, являются: наличие в ней нескольких одинаково привлекательных и доступных для обучающихся **вариантов программ**; возможность выбора детьми одного из **вариантов получения образования**; гибкость системы (создание условий для изменения образовательных потребностей обучающихся).

Говоря о системе дошкольного образования, мы можем выделить следующие показатели степени **вариативности педагогической системы ДООУ**:

- наличие оптимальной **образовательной программы**, которая идет от ребенка, а не переделывает ребенка под себя;
- построение **образовательного процесса** по принципу *«от естественных интересов детей к прививаемым»*;
- ориентация при формировании содержания **дошкольного образования** на «индивидуальные особенности каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего **образования**, становится субъектом **образования**»;
- учет принципа возрастающей независимости ребенка от взрослых в процессе деятельности.

**Вариативность образования** нацелена на обеспечение максимально возможной степени индивидуализации **образования**.

Таким образом, **вариативный образовательный процесс** – взаимосвязанная деятельность участников образовательных отношений по реализации целей образования, осуществляемых в условиях выбора содержания в рамках государственных стандартов, средств и способов деятельности и общения, ценностно-смыслового отношения личности к целям, содержанию и процессу образования.

Сегодня становится очевидно, что **вариативность содержания, форм и методов образования** является единственно адекватным ответом на факт **разнообразия** социальных ситуаций развития ребенка **дошкольного возраста**, игнорировать который в XXI веке становится уже невозможно. В наше время категория детей с особыми образовательными потребностями определяется уже не только их состоянием здоровья, хотя дети с ОВЗ в высокой степени нуждаются в истинной образовательной и социальной инклюзии, а следовательно, в том, чтобы среда их развития обладала необходимой гибкостью и **вариативностью**. Мы также все чаще имеем дело с культурной инклюзией. **Многообразие культур, языков, традиций**, с которыми сталкиваются педагоги в школьных классах и в группах детского сада, требует, чтобы педагоги, родители и учредители образовательных организаций могли выбирать наиболее подходящие программы, более того, могли строить содержание образования в соответствии с возникшей образовательной ситуацией. Это требование рождает необходимость веера предложений на «рынке» программ, методологии и технологий. **Вариативность** оказывается единственно возможной стратегией личностно-развивающего образования.

Анализ существующих ныне программ дошкольного образования, обновленных и вновь созданных, показал их большое **разнообразие и вариативное содержание** (при соответствии требованиям Стандарта)

Содержание программ нацелено на развитие любознательности, способностей, формирование творческого воображения ребенка; обеспечивает охрану здоровья, эмоциональное благополучие, взаимодействие с семьей. Отличаются программы друг от друга задачами и методологией реализации. Программы подразделяются на комплексные и парциальные.

**Комплексные программы** включают все основные направления развития ребенка дошкольного возраста.

**Парциальные образовательные программы** включают одно или несколько направлений развития дошкольника.

#### **Актуальные тренды ДО**

- Поддержка игровой деятельности как ведущего вида деятельности дошкольников
- Инклюзия
- Поддержка детской инициативы во всех видах детской деятельности
- Индивидуализация дошкольного образования
- Внедрение современных высокоэффективных методик и технологий
- Реализация билингвальных образовательных практик в системе дошкольного образования.

Следует подчеркнуть, что многие программы были разработаны серьезными учеными или большими научными коллективами, которые в течение многих лет апробировали экспериментальные программы на практике. Коллективами дошкольных учреждений в содружестве с квалифицированными методистами тоже создавались авторские программы.

С целью защиты ребенка от некомпетентного педагогического воздействия в условиях вариативности образования Минобразованием России в 1995 г. было подготовлено методическое письмо «Рекомендации по экспертизе образовательных программ для дошкольных образовательных учреждений Российской Федерации», где

указывалось, что комплексные и парциальные программы должны строиться на принципе личностно-ориентированного взаимодействия взрослых с детьми и должны обеспечивать:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, их физическое развитие;
- эмоциональное благополучие каждого ребенка;
- интеллектуальное развитие ребенка;
- создание условий для развития личности ребенка, его творческих способностей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

В рекомендациях говорится, что программы должны предусматривать организацию детской жизни на занятиях, в нерегламентированных видах деятельности и в свободное время, предусмотренное для ребенка в детском саду в течение дня. При этом должно быть заложено оптимальное сочетание индивидуальной и совместной деятельности детей в разных ее видах (игре, конструировании, изобразительной, музыкальной, театрализованной и других видах деятельности).

В настоящее время опубликованы и распространены через разнообразные педагогические семинары всевозможные программы и руководства по воспитанию и обучению детей в дошкольном учреждении.

Все эти программы показывают разные подходы к организации педагогического процесса в детском саду. Именно педагогический коллектив выбирает ту программу, по которой данное дошкольное учреждение будет работать.

2. Коняева Е.Л. представила презентацию «Работа с персональными данными в ДООУ». В презентации были изложены следующие вопросы:

Персональные данные – одна из актуальных тем для многих руководителей организаций. Многочисленные требования законодательства в этой области порой не совсем понятны и вызывают вопросы. Как работать с персональными данными сотрудников ДООУ, воспитанников и их родителей? Есть ли необходимость работать в рамках закона о персональных данных при осуществлении госзакупок?

Что такое персональные данные?

К персональным данным лица относится любая информация о нем, например, его ФИО, сведения о его заболеваниях, о прежних местах работы и тому подобное. Даже фотоснимки, видеозапись, на которых изображен человек, является его конфиденциальной информацией.

Какая работа проводится с персональными данными?

При приеме на работу сотрудников, заключении договоров с родителями воспитанников, осуществлении государственных закупок у дошкольной организации возникает потребность осуществлять различные операции с персональными данными. Нормами закона выделен достаточно большой перечень возможных действий с личными данными. Отметим лишь часть из них:

- сбор;
- запись;
- хранение;
- уточнение;
- распространение;
- систематизация.

В целом все эти действия можно назвать обработкой персональных данных. При этом не важно, используется ли в организации система автоматизации для обработки указанной информации или нет, работа с ней в любом случае будет подпадать под действие ФЗ от 27.07.2006 № 152 О персональных данных.

### Особенности обработки персональных данных работников

При оформлении трудовых отношений с сотрудниками работодатель вынужден работать с их персональными данными. Так, согласно ст. 60 ТК РФ, работодатель должен при приеме сотрудника обрабатывать его личные данные, содержащиеся в следующих документах:

- паспорте;
- трудоустрой книжке;
- пенсионном свидетельстве;
- дипломе об образовании (или другом документе, подтверждающем наличие необходимого образования);
- других документах (при необходимости).

Где можно получать сведения о сотрудниках?

Работодатель имеет право получать персональные данные о работнике только лично от него. Если по тем или иным причинам необходимая информация не может быть получена непосредственно от сотрудника, а необходимо прибегать к помощи третьей стороны, то сделать это возможно с согласия работника.

В этой ситуации необходимо заранее письменно уведомить сотрудника о получении его персональных данных у третьей стороны и запросить его письменное согласие на это. В данном уведомлении должна содержаться следующая информация:

- цели, источники и способы получения информации о сотруднике;
- характер персональных данных;
- последствия для работника в случае его отказа от дачи согласия.

Форма уведомления о запросе персональных данных у третьей стороны, а также письменного согласия сотрудника на такой запрос законом не установлена. Поэтому указанные документы можно составлять в свободной форме.

**Обратите внимание!** На работодателя возложена обязанность ознакомить каждого принимаемого на работу сотрудника с внутренними документами, в которых установлен порядок обработки персональных данных сотрудников, а также права и обязанности работников в этой области.

**Важно,** чтобы у работодателя осталось подтверждение факта ознакомления работников с данными документами. Например, можно просить сотрудника расписаться в журнале ознакомления с локальными актами организации, где будет указано, с каким конкретно документом ознакомлен сотрудник, дата ознакомления, его ФИО и должность.

Нужно ли получать согласие сотрудника на обработку его персональных данных?

По общему правилу любая работа с конфиденциальной информацией требует получения согласия её владельца. Но законодательство о персональных данных содержит и исключения, которые позволяют обрабатывать указанные данные без согласия сотрудника.

Относительно персональной информации работников можно выделить следующие ситуации, когда можно обойтись без согласия. **Не нужно запрашивать согласия, если обработка персональных данных связана:**

- с осуществлением сотрудником трудовой деятельности в рамках трудового договора;
- с обязанностью в силу закона размещать персональные данные своих сотрудников в сети Интернет. Согласно законодательству об образовании на официальном сайте образовательного учреждения должны быть отражены персональные данные учредителя организации, руководителя, педагогов. В этой ситуации нет необходимости требовать согласия на размещение в сети Интернет персональных данных, которые указаны в нормативных актах, в рамках исполнения указанной обязанности;

с заполнением личной карточки работника в отношении информации об их близких родственниках и строго в том объеме, который предусмотрен унифицированной формой

такого документа. Также можно обрабатывать персональные данные родственников без их согласия, если это требуется для получения алиментов или социальных пособий;

с получением информации, относящейся к специальной категории персональных данных, в рамках трудового законодательства. Например, необходимо получить информацию о состоянии здоровья сотрудника в целях выявления возможности выполнения им своих трудовых функций;

с передачей информации о сотрудниках третьим лицам в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья, например, когда происходит несчастный случай в организации;

с передачей личных данных третьим лицам для исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством или другими законами. Например, не требуется согласия сотрудника при обращении в ФСС РФ, в ПФР РФ, в органы воинского учета и тому подобное;

для осуществления пропускного режима, если такой режим осуществляется организацией самостоятельно либо предусмотрен в локальных нормативных актах;

с передачей данных банку, который обслуживает зарплатные карты сотрудников. В этой ситуации важно наличие одного из следующих условий: договор на выпуск карты заключен с работником и в нем указано положение о передаче данных работодателем; у работодателя имеется доверенность от работника на оформление карты; коллективный договор содержит условие о подобной форме и системе оплаты труда.

**Обратите внимание!** Если речь идет о замещении вакантной должности, то обработка персональных данных соискателя должна осуществляться только с их согласия.

Указанные выше выводы сделаны на основе норм законодательства о персональных данных и Разъяснений Роскомнадзора от 14 декабря 2012 года.

Во всех остальных случаях необходимо получать согласие сотрудника на обработку его личных данных. Так, например, работодатель решил отказаться от самостоятельного ведения бухгалтерского учета и заключил соглашение на оказание услуг по данному направлению со сторонней компанией. В этой ситуации передача личной информации сотрудников требует обязательного получения от них письменного согласия.

Возможно, в организации решили поощрить сотрудников каким-либо образом – разместить их фото на доске почета, сделать подарок в виде кружки, футболки или книги с фото сотрудника или подарить другой именной подарок. В подобных ситуациях происходит передача персональных данных сотрудника, которая не связана с исполнением трудового законодательства. Поэтому и в этом случае потребуется согласие работника.

Как составить согласие на обработку персональных данных?

Законом не установлена форма подобного документа, но в ч. 4 ст. 9 ФЗ о персональных данных отражена обязательная информация, которая должна там содержаться:

ФИО и реквизиты паспорта субъекта персональных данных (или представителя с указанием реквизитов доверенности или другого документа, подтверждающего полномочия);

название и адрес организации, которая занимается обработкой конфиденциальной информации;

цель обработки персональных данных (например, заказ именных подарков сотрудникам компании);

перечень личных данных, которые предстоит обрабатывать;

название и адрес компании, которая будет непосредственно обрабатывать персональные данные, если эта работа передается третьему лицу (например, магазин фототехники при заказе именных подарков сотрудникам);

перечень действий, которые могут быть совершены с персональными данными;

срок действия согласия и порядок его отзыва;  
подпись субъекта персональных данных (например, сотрудника организации).

**Что делать, если сотрудник не дает согласия на обработку персональных данных?**

Как мы видим, в большинстве случаев, связанных с трудовыми отношениями и исполнением своих обязанностей, работодателю не требуется получать согласие сотрудника на обработку персональных данных. Тем не менее, в процессе взаимодействия работника и работодателя нередко возникают ситуации, когда требуется получить письменное согласие. Как же быть руководителю ДОУ, если работник отказался предоставить такое согласие? В этой ситуации работник имеет полное право отказаться в даче такого согласия. В случае, когда сотрудник отказывается дать согласие на обработку своей личной информации, работодатель не имеет права обрабатывать её, например, передавать третьим лицам.

**Обратите внимание!** Отказ от дачи согласия не является нарушением трудовой дисциплины, и работник не может быть привлечен за это к ответственности.

Работа с персональными данными воспитанников и их родителей

Обработка личной информации воспитанников и их родителей во многом схожа с таковой в отношении сотрудников. Случаи, когда не требуется получения согласия от родителей на работу с личными данными их самих и их детей, аналогичны указанным выше для работников организации.

Так, например, не нужно требовать от родителей согласие на обработку их данных, которые были получены при заключении договора по присмотру и уходу за ребенком, и используется ДОУ для исполнения данного договора.

Кроме того, не нужно согласия родителей на обработку информации о воспитанниках, которая была получена при поступлении в ДОУ согласно нормам приказа Минобрнауки РФ о порядке приема в дошкольную организацию (от 08.04.2014 N 293):

ФИО ребенка;  
дата и место его рождения;  
адрес места жительства.

Также в рамках указанного нормативного акта ДОУ вынуждено обрабатывать персональную информацию ребенка, содержащуюся в свидетельстве о его рождении, в медицинских документах.

Тем не менее, существуют ситуации, когда для обработки персональных данных воспитанников, их родителей и иных лиц необходимо получать согласие. Приведем некоторые примеры:

размещение фотографий и видеофайлов на сайте ДОУ с изображением детей;  
передача третьим лицам фотографий детей для подготовки фотоальбома;  
получение доверенностей, паспортных данных близких родственников или других лиц в целях передачи ребенка указанным лицам после завершения рабочего дня, когда сами родители не могут забрать ребенка. В этой ситуации необходимо получать согласие указанных лиц на обработку их персональных данных.

В согласии родителей (представителей ребенка) также необходимо включать сведения, которые были указаны для согласия сотрудников организации.

Государственные закупки и персональные данные

Минэкономразвития РФ в своем письме от 08.04.2015 года № Д28и-980 выразило позицию, согласно которой не нужно получать согласие на обработку персональных данных, полученных в рамках 44-ФЗ. Так, например, при заключении контракта с индивидуальным предпринимателем, в реестр контрактов необходимо включить следующие персональные данные лица: ФИО, место жительства. Такая обязанность предусмотрена п. 7 ч.2 ст. 103 закона о госзакупках. А согласно закону о персональных данных обработка информации о лице допускается без его согласия, если она

осуществляется в случаях, предусмотренных федеральным законом. К ним и относится закон о госзакупках.

**В каких случаях нужно уведомлять Роскомнадзор о работе с персональными данными?**

Согласно нормам ФЗ о персональных данных, организация, которая работает с конфиденциальной информацией, обязана уведомить об этом Роскомнадзор. Вместе с тем, закон содержит и исключения из данного правила, если обработка персональных данных связана:

- с выполнением обязательств в рамках трудового законодательства;
- с заключением договора, в качестве одной из сторон которого выступает субъект персональных данных (например, сотрудник, представитель воспитанника). Важно, чтобы указанные данные не распространялись и не передавались другим лицам без согласия самого человека, а использовались только для исполнения договора;
- с данными, которые сам человек сделал общедоступными; только с ФИО человека;
- с необходимостью однократного пропуска человека на территорию организации.

Если же в силу закона на организацию возложена обязанность уведомить Роскомнадзор об осуществлении обработки персональных данных, то при его составлении следует руководствоваться ч. 3 ст. 22 ФЗ о персональных данных. Пример заполненного уведомления Роскомнадзора можно найти на их официальном [сайте](#).

Форму уведомления можно найти в Приказе Минкомсвязи России от 21.12.2011 N 346 (приложение № 2), а рекомендации по его заполнению содержатся во Временных рекомендациях по заполнению формы, утвержденных Роскомнадзором 30.12.2014 года.

**Приложения:**

[Разъяснения Роскомнадзора.doc](#)

[Уведомление Роскомнадзора.doc](#)

[Рекомендации по заполнению уведомления Роскомнадзора.doc](#)

**3. Просмотр видеозаписи по познавательно-исследовательской деятельности детей среднего дошкольного возраста.** (Манакова О.П., воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»). Присутствующие педагоги проанализировали ОД, высказали своё мнение, отметили положительные стороны и недочёты в методике проведения занятия.

Заслушали самоанализ занятия по познавательно-исследовательской деятельности детей среднего дошкольного возраста Манаковой О.П., воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок», в котором воспитатель раскрыла цель и задачи ОД, отметила плюсы и минусы занятия, рассказала о планах на будущее.

**4. Решения и рекомендации семинара:**

1. Продолжить работу над обеспечением вариативности и разнообразия содержания образовательных программ дошкольного образования.
2. Продолжить изучение вопроса о персональных данных в ДОУ.
3. Совершенствовать методику проведения занятий по познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста.

Председатель:  Коняева Е.Л.

Секретарь:  Гранкина М.В.



## ПРОТОКОЛ № 5

Семинара для воспитателей и руководителей ДОО (на платформе Zoom)

Дата проведения:

30 марта 2022 г.

Присутствовало: 17 участников

**Тема: «Диссеминация опыта внедрения и апробации рабочей Программы воспитания»**

Повестка дня:

1. Разработка и реализация Программы воспитания в детском саду.
2. Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации Программы воспитания ДООУ.
3. Основные психолого-педагогические условия для решения задач воспитательной работы в рамках Программы воспитания.
4. Разработка рекомендаций семинара.

1. Приветственное слово старшего воспитателя МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» Гранкиной М.В. Заслушали доклад по теме: Разработка и реализация Программы воспитания в детском саду. С сентября 2020 года вступил в силу Закон о воспитании.

Закон о воспитании, который приняла Госдума в сентябре, озадачил многих: касаются ли новые положения детских садов и зачем разрабатывать программу воспитания, если педагоги и так проводят воспитательную работу с дошкольниками. На самом деле обучение и воспитание в детском саду настолько переплетаются, что выделить чисто воспитательные аспекты в образовательном процессе очень сложно. Новый закон призван усилить воспитательную миссию каждой образовательной организации. Рассмотрим основные понятия, которые внес этот закон, и предстоящие изменения в нашей работе. Закон о воспитании – это условное название Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся». Его разработали во исполнение Указа Президента от 07.05.2018г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года». Одна из основных целей развития системы образования согласно этому указу – воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Новый закон уточнил понятие воспитания.

В действующей редакции Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" делается акцент на деятельностный подход к воспитанию, которое обязательно должно быть патриотической и гражданской направленности. Необходимо развивать у детей чувство патриотизма и гражданственности, уважение к старшему поколению, само и взаимоуважение, бережное отношение к культуре и истории Отечества, его природным богатствам. Об этом говорится в п. 2. ст. 2. ФЗ №273-ФЗ.

Также новый закон конкретизировал определение образовательной программы и примерной основной образовательной программы. Теперь в качестве структурных

компонентов в них входит рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы. Об этом говорится в п. 9 ст. 2 и п. 9.1. ст. 12 новой редакции закона. Зачем нужна отдельная программа воспитания в детском саду? Связано это с тем, что требования ФЗ «Об образовании» едины для всех образовательных организаций, в том числе и детских садов. Это же касается требования разработать рабочую программу воспитания. С одной стороны, мы понимаем, что выполнение этих требований станет основанием для нового направления контроля и надзора за деятельностью дошкольных организаций. С другой стороны, рабочая программа воспитания может стать инструментом, который поможет изменить позицию педагога с «учебной» на «воспитательно-развивающую» в соответствии с требованиями ФГОС, а также позволит более эффективно объединить воспитательные усилия детского сада и воспитательный потенциал семьи. Важно обратить внимание и на то, что закон оставляет право и компетенцию дошкольной организации самостоятельно разрабатывать и утверждать рабочую программу воспитания, а, следовательно, определять ее структуру и содержание.

2. По вопросу «Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации программы воспитания ДОУ» также выступила Гранкина М.В. Рабочая программа воспитания – часть ООП ДО, принципам, целям, задачам и содержанию которой она не должна противоречить. Поэтому в структуре рабочей программы воспитания предусмотрены целевой, содержательный и организационный разделы. Целевой и организационный разделы вы изучите самостоятельно. Остановимся более подробно на содержательном разделе.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы, каждое из которых представлено в соответствующем модуле (всего их 5). Содержание деятельности реализуется на трех уровнях: на уровне социума, на уровне ДОУ, на уровне групп, на индивидуальном уровне.

#### 1. Модуль «Ключевые общие дела ДОУ»

Ключевые дела – это главные традиционные общие дела, в которых принимает участие большая часть воспитанников ДОУ, и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это не набор календарных праздников, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для дошкольников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Основные формы и содержание деятельности:

На уровне социума

- социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые дошкольниками и педагогами комплексы дел, ориентированные на преобразование окружающего ДОУ социума («Трудовой десант»);

- участие в акциях: в ежегодных всероссийских, и посвященных значимым отечественным и международным событиям («День Земли», «День друзей», «День птиц»).

На уровне ДОУ

- общие праздники – ежегодно проводимые творческие дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все группы ДОУ («День воспитателя и всех дошкольных работников», «День защиты детей», «Конкурсы чтецов», «День здоровья»);

- торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом воспитанников в следующую возрастную группу, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в ДОУ и развивающие образ «Я», его детализацию;

- церемонии награждения (по итогам года) дошкольников и педагогов за активное участие в жизни ДОУ, защиту чести ДОУ в конкурсах,

- соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие ДОУ.

На уровне групп

- участие групп в реализации общих ключевых дел ДООУ («День именинника»).

На индивидуальном уровне

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела ДООУ в одной из возможных для них ролей;

- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки и проведения ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими дошкольниками, с педагогами и другими взрослыми;

- при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка.

2. Модуль «Первые шаги в мире профессий (ранняя профориентация)»

Ориентация детей дошкольного возраста в мире профессий, ознакомление с трудом взрослых рассматривается как неотъемлемое условие их социализации в окружающем мире.

Основные формы и содержание деятельности:

На уровне социума

- экскурсии на предприятия города (детский сад, школа, Отдел детской литературы Центральной городской библиотеки, Медвежьегорский районный музей, Городской центр культуры и досуга, предприятия торговли (магазины, ГКУ РК «Отряд противопожарной службы»), предприятия железнодорожного транспорта, ГБУЗ РК «Медвежьегорская ЦРБ», ГИБДД, ООО «Карельские узоры», парикмахерская);

- «Пресс-конференции» – встречи с представителями различных профессий, в ходе которых дети имеют возможность узнать о специфике различных профессий, задать интересующие их вопросы.

На уровне ДООУ

- работа творческих групп педагогов ДООУ по теме «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста» – разработка программ,

- создание электронного «Портфолио профессий», картотек, консультационного материала по ранней профориентации дошкольников;

- выставки детского творчества («Все профессии нужны, все профессии важны», «Кем я хочу быть» и т. д.);

- музыкально-физкультурные развлечения, посвященные профессиональным праздникам: Дню космонавтики, 23 февраля, День воспитателя и всех дошкольных работников.

На уровне групп

- организованная образовательная деятельность – ознакомление детей с профессиями, воспитание чувства уважения к труду взрослых и гордости за своих родителей – представителей различных профессий;

- чтение художественной литературы – знакомство с произведениями, отображающими людей труда и трудовую деятельность; с тематическими стихами, пословицами, поговорками;

- игра – игровая деятельность, способствующая ознакомлению с профессиями: сюжетно-ролевые, настольные, дидактические, подвижные, игры-квесты, игры-драматизации;

- просмотр видеофильмов и презентаций – ознакомление детей с профессиями средствами ИКТ;

- хозяйственно-бытовой труд – активная форма общения и взаимопомощи в детской среде, способствующая ранней позитивной социализации и ранней профориентации ребенка, формированию элементарных трудовых навыков и умений, развитию социальных качеств личности: трудолюбия, самостоятельности, ответственности за порученное дело, самоконтроля и самосознания;

- «Мастерская профессий» – совместное с детьми изготовление атрибутов к играм, конструирование, оформление лэпбуков по профессиям.

На индивидуальном уровне

- проектная деятельность объединяет обучение и воспитание в целостный образовательный процесс и дает возможность построить взаимодействие на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка.

3. Модуль «Земля – наш общий дом»

Задачи, поставленные ФГОС перед дошкольной педагогикой, нацелены на конечный результат — формирование целостной духовно-нравственной личности

Одной из важных сторон этого процесса является экологическое воспитание. Только человек искренне любящий свою землю, свой родной край вырастет настоящим патриотом своей Родины.

Основные формы и содержание деятельности:

- совместные мероприятия с ГКУ «Медвежьегорское центральное лесничество» – ООД, развлечения («День Земли», акции («Покормите птиц зимой»);

- целевые прогулки, экскурсии (в городской и железнодорожный парк).

На уровне ДОУ

- работа творческой группы педагогов ДОУ по теме «Экологическая тропа в детском саду» – создание электронных картотек («Комнатные растения», «Домашние животные», «Лекарственные растения», «Перелетные птицы» и т. д.); разработка плана мероприятий с детьми на экологической тропе, консультационного материала по экологическому воспитанию дошкольников;

- выставки детского творчества («Мы в ответе за тех, кого приручили», «Поэзия природы» и т. д.);

- участие в природоохранном социально-образовательном проекте «Эколята-Дошколята»;

- КВН, викторины («Знатоки Природы», «Загадки Природы» и т. д.).

На уровне групп

- чтение художественной литературы природоведческого содержания (В. Бианки, Е. И. Чарушин, М. Пришвин и т.д.);

- изготовлению самодельных книг, организации выставок;

- моделирование ситуаций («Правила поведения в лесу», «Чтобы не случилось беды» и т. д.);

- игровая деятельность (сюжетно-ролевые, дидактические и т. д.);

- опытно-исследовательская деятельность;

- разучивание песен, стихов, пословиц, поговорок;

- инсценировка сказок экологического содержания.

На индивидуальном уровне

- беседы;

- рассматривание иллюстраций;

- повторение песен, стихов, пословиц, поговорок.

4. Модуль «Диалог культур (поликультурное воспитание)»

Понятие поликультурного воспитания определяется как «воспитание, включающее организацию и содержание педагогического процесса, в котором представлены две и более культуры, отличающиеся по языковому, этническому, национальному или расовому признаку».

Дошкольный возраст является наиболее сензитивным для воспитания положительного отношения к представителям других национальностей.

Для маленького ребенка не существует понятия «свой» и «чужой» в национальном смысле, он открыт любой культуре на познавательном и деятельностном уровнях.

Основные формы и содержание деятельности:

На уровне ДОУ

- выставки детского творчества («Разноцветный хоровод»);

- фестиваль костюмов народов мира.

На уровне групп

- знакомство детей с основными видами устного народного творчества: сказками, считалками, играми;

- мероприятия, направленные на расширение знаний о культуре народов России, зарубежных стран, на основе чувственного познания жизни и узнавания ценностей культуры, эстетического и нравственного сопереживания (дидактические игры, чтение художественной литературы, инсценировки сказок народов мира и т. д.).

На индивидуальном уровне

- беседы;

- рассматривание иллюстраций с изображением символики, предметов быта, костюмов народов разных стран.

Я предлагаю использовать в работе по данному модулю КТП по программе «Диалог культур» (раздать)

5. Модуль «Взаимодействие с родителями»

Работа с родителями (законными представителями) воспитанников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и ДООУ в данном вопросе.

Основные формы и содержание деятельности:

На уровне ДООУ

- Родительский комитет ДООУ, участвующий в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;

- общие родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем образования и воспитания дошкольников;

- консультативный пункт, в рамках деятельности которого родители могут получать консультации, рекомендации педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов по вопросам воспитания детей;

- участие родителей (законных представителей) в подготовке и проведении праздничных мероприятий (Новый год, 9 мая, 23 февраля, 8 марта, День матери, выпускной бал).

На групповом уровне

- родительские гостиные, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы с приглашением специалистов;

- дни открытых дверей, во время которых родители могут посещать занятия и другие режимные моменты для получения представления о ходе воспитательно-образовательного процесса в ДООУ.

На индивидуальном уровне:

- работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;

- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с образованием и воспитанием конкретного ребенка;

- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общих и групповых мероприятий воспитательной направленности;

- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

Календарный план воспитательной работы в группах должен быть составлен в соответствии с календарным планом ПВ ДООУ.

Таким образом, программа воспитания это часть образовательной программы, она согласуется по принципам, целям, задачам и содержанию и включена в общую систему воспитательно-образовательной работы.

Программа воспитания в ДОУ — обязательный структурный компонент ООП дошкольного образования. Она описывает систему форм работы с воспитанниками и членами их семей, объединяет все направления развития ребенка.

Концепция воспитания базируется на том, что воспитательная миссия должна быть усилена. У дошкольников нужно формировать:

- чувство патриотизма, представления о гражданственности, правопорядке и законе,
- воспитывать уважение к культурному наследию страны, старшему поколению, природным богатствам.

В связи с этим программа воспитания направлена на решение комплекса развивающих, воспитательных и обучающих задач.

Одним из главных условий успешной работы является личность педагога. «Воспитатель сам должен быть воспитан». Это известное положение — непреложная заповедь для каждого, кто причастен к делу воспитания. Закончить семинар хочу словами К. Д. Ушинского: «Воспитатель, поставленный лицом к лицу с воспитанниками, в самом себе заключает всю возможность успехов воспитания».

3. По вопросу «Основные психолого-педагогические условия для решения задач воспитательной работы» выступила Тлеушева О.В., она рассказала о том, что в рамках Программы воспитания, педагог должен создавать условия для решения воспитательных задач, прежде всего, психолого-педагогические. Рассмотрим их подробнее.

Условие 1. Взаимодействие и общение между взрослыми и детьми, которое облегчает детям духовно-нравственное саморазвитие и способствует:

- развитию их интересов и возможностей;
- формированию и поддержке положительной самооценки, уверенности в собственных способностях и возможностях;
- поддержке инициативы и самостоятельности в специфических для дошкольного возраста видах деятельности;
- развитию социальных чувств, поддержке положительного, доброжелательного отношения друг к другу и конструктивного взаимодействия в разных видах деятельности.

Условие 2. Создание насыщенной эмоциональными стимулами социокультурной среды, которая соответствует возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей и обеспечивает:

- возможность выбора видов активности, партнеров в совместной деятельности и общении; материалов для игры и продуктивной деятельности;
- гибкое зонирование помещения, которое обеспечивает детям возможность заниматься разными видами деятельности в одно и то же время, а также уединиться во время игры, при рассматривании книг и т. д.;
- обогащение окружающей детей среды разнообразными, новыми предметами в целях развития у них любознательности и познавательной активности;
- представление информации на горизонтальных и вертикальных бумажных и электронных носителях; использование информационных материалов, которые выходят за рамки непосредственного опыта жизнедеятельности детей (детские энциклопедии, познавательные программы и передачи и др.), обобщенных наглядных средств (схем, чертежей, логических таблиц и др.), полифункциональных предметов, элементов декораций, костюмов и аксессуаров для создания «волшебного мира» в сюжетно-ролевой и режиссерской играх;
- использование мультимедийных средств и средств ИКТ;

своевременную трансформацию с учетом обогащения жизненного и игрового опыта детей, а также их зоны ближайшего развития

Условие 3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки и повышение компетентности родителей.

Условие 4. Использование различных форм организации образовательного процесса.

Игра, наблюдение, экспериментирование, реализация проектов, экскурсия, создание моделей объектов и ситуаций, чтение, решение ситуативных задач, коллекционирование, мастерская с элементами арт-технологий, инсценирование и драматизация.

Таким образом, реализация рабочей программы воспитания в детском саду должна прослеживаться во всех образовательных областях, а также во всех формах работы и видах деятельности детей.

#### **4.Разработка рекомендаций семинара.**

1. Продолжить работу над реализацией рабочей Программы воспитания в детском саду.

2. Продолжить изучение вопроса о технологических аспектах деятельности воспитателя

по реализации Программы воспитания ДООУ.

3.Совершенствовать методику проведения занятий по познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста.

Председатель:  Коняева Е.Л.

Секретарь: \_\_\_\_\_ Гранкина М.В.

## ПРОТОКОЛ № 6

Семинара-практикума для воспитателей и руководителей ДОУ  
(на платформе Zoom)

Дата проведения:

28 апреля 2022 г.

Присутствовало: 14 участников

**Тема: «Особым детям - особая забота».**

**Подведение итогов работы РМО за 2021-2022 учебный год»**

Повестка дня:

1. Доклад «Особым детям – особая забота» (Рожнова О.А., заведующий Лабазинской дошкольной группы).
2. Видеозанятие по познавательному развитию (ФЭМП) в подготовительной к школе группе. Самоанализ. (Бажуткина Л.А. – воспитатель Лабазинской дошкольной группы).
3. Презентация опыта работы Андреевской дошкольной группы по теме: «Особым детям - особая забота» (Овчинникова Г.А. – воспитатель Андреевской дошкольной группы)
4. Презентация опыта работы МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Доступная среда в ДОУ» (Манакова О.П. – воспитатель группы детей старшего дошкольного возраста)
5. Презентация опыта работы МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Особый ребёнок в группе дошкольников» (Гащук Т.И. – воспитатель группы детей младшего дошкольного возраста)
6. Презентация опыта работы учителя-логопеда МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Работа с детьми с ОВЗ» (Шарапова О.А.)
7. Презентация опыта работы педагога-психолога МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Работа с детьми с ОВЗ» (Уварова Е.Н.)
8. Подведение итогов работы РМО за 2021-2022 учебный год. (Гранкина М.В. – старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»)
9. Разработка рекомендаций семинара.

1. **Старший воспитатель Гранкина М.В.** озвучила тему семинара-практикума, сообщила о повестке дня. Предоставила слово Рожновой О.А., которая выступила с докладом по теме «Особым детям – особая забота».

Одной из наиболее актуальных проблем современной системы образования в РФ является обеспечение его доступности для детей «особой заботы»: детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей со специальными потребностями, ограниченными возможностями здоровья; детей и подростков, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, которые воспитываются в государственных учреждениях и замещающих семьях.

Стратегической задачей системы образования является создание безбарьерной образовательной среды для обучающихся разных возрастных категорий со специальными потребностями, что позволит предоставить каждому, вне зависимости от состояния его здоровья, права выбора типа образовательного учреждения, условий, которые считаются приемлемыми для обучения. В связи с этим появляются новые формы оказания образовательных услуг и коррекционно-педагогической помощи детям со специальными потребностями и ограниченными возможностями здоровья; разрабатываются и внедряются инновационные технологии обучения ребёнка с нарушенным развитием в



соответствии с его возрастом, индивидуальными возможностями и особыми образовательными потребностями. Повышаются требования к профессиональной компетентности педагогов и взрослых, ответственных за воспитание и обучение детей «особой заботы».

**2. Просмотрели видеозапись занятия по познавательному развитию (ФЭМП) в подготовительной к школе группе.** (Бажуткина Л.А., воспитатель Лабазинской дошкольной группы). Присутствующие педагоги проанализировали ОД, высказали своё мнение, отметили положительные стороны и недочёты в методике проведения занятия.

Слушали самоанализ занятия по познавательному развитию (ФЭМП) в подготовительной к школе группе Бажуткиной Л.А., в котором воспитатель раскрыла цель и задачи ОД, отметила плюсы и минусы занятия, рассказала о планах на будущее.

**3. Овчинникова Г.А. – воспитатель Андреевской дошкольной группы,** представила опыт работы Андреевской дошкольной группы по теме: «Особым детям - особая забота».

**4. Манакова О.П. – воспитатель группы детей старшего дошкольного возраста, МАДОУ Курманаевский детский сад №1 «Теремок»** презентовала опыт работы по теме: «Доступная среда в ДОУ».

Одной из важных проблем образования сегодня- развитие новых подходов к образованию детей с особыми потребностями. Так как с каждым годом приходит их всё больше. Имеющих отклонения от условной возрастной нормы. Это не только часто болеющие дети, но и с более серьёзными проблемами. Они нуждаются в специализированной помощи, индивидуальной программе, особом режиме. Проблема современного ребёнка, имеющего ограниченные возможности, в том, что он лишается детства, общения со сверстниками. Всё это препятствует их приобщению к современным достижениям, не даёт возможность найти себя во взрослой жизни. Нарушение этой связи и является актуальной проблемой современного общества. Поэтому во всех учреждениях создают условия для различных групп детей. И в нашем детском саду созданы такие условия повышающие доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Парковочные места для автотранспорта инвалидов не предусмотрены в связи с отсутствием оборудованной парковки у здания учреждения, но имеется возможность подъехать на расстояние 2 м от главного входа(ворот) в учреждение.

Оборудование территории, прилегающее к зданию организации, и помещений:

-На входных воротах имеется информация с графиком работы, № телефона дежурного который встретит и проведит посетителя в соответствии с целью посещения к заведующему, ст. воспитателю и т.п.

Вход в группу детского сада оборудован подъёмным механизмом, (лифт) щитом с телефоном. Наружная лестница оборудована тактильной плиткой желтого цвета.

Расширены дверные проёмы во входной двери в группу, в санузел, убраны пороги, имеются поручни в санузле. В группах доступна питьевая воды, индивидуальные бокалы. (положение)

При входе в здание имеется вывеска с названием организации, графиком работы, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне.

На стеклянных дверях, во избежание травм, наклеен "Жёлтый круг" - предупредительный знак для слабовидящих людей. Имеется зона отдыха, навигация внутри организации.

Имеется ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ для инвалидов объекта и предоставляемых в нем услуг в сфере образования. (ссылка)

В мою группу ребенок инв. Поступил в средней группе, с диагнозом: нарушение функции нижних конечностей.

Поэтому сразу возник вопрос: как проводить работу с ребенком и его родителями таким образом, чтобы он чувствовал себя полноправным участником общего дела и был так же успешен, как каждый из его сверстников?

Началась работа, ориентированная на социальную адаптацию ребёнка, преодоление психологического барьера в общении с детьми без патологии.

Разработана АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДЛЯ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида. Программа направлена на преодоления ограничений жизнедеятельности: развитие способности к передвижению и самообслуживанию.

Цель программы: всестороннее развитие ребенка-инвалида в адекватных его возрасту детских видах деятельности с учетом его индивидуальных и возрастных особенностей; его успешная социализация и интеграция в общество, оказание квалифицированной помощи в освоении Программы. По программе работают воспитатели группы, музыкальный руководитель.

Родители детей-инвалидов – одна из самых сложных категорий родителей, что, несомненно, накладывает отпечаток на формирование личностных качеств детей. Они очень ранимы, тяжело переживая реальное состояние ребенка с ограниченными возможностями. Поэтому были проведены беседы с родителями с целью выяснения условий воспитания малыша в семье, его индивидуальных особенностях, привычках.

Родители ознакомлены с условиями жизни детей в группе, оснащением спец. оборудованием для ребёнка.

Организована информационно-разъяснительная работа среди родительской общественности по формированию толерантного отношения к проблемам детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Поэтому постоянная работа с родителями, привлечение специалистов, позволяет им иначе взглянуть на своего ребенка, наладить взаимодействие, выработать пути совместной работы по адаптации ребенка к условиям ДОУ. Одной из главных педагогических условий успешной адаптации ребёнка-инвалида к условиям воспитания в детском саду является единство требований к малышу в семье и детском саду. Настрой воспитателя на доброжелательное отношение детей группы к ребёнку-инвалиду, помогают чувствовать ему себя комфортно в любой обстановке, так как эмоциональное благополучие ребенка – это, прежде всего, комфорт в душе ребенка.

А обогащение педагогом предметно-пространственной среды предоставляет ребёнку возможность для саморазвития.

Для ребёнка создан уголок по развитию способности к передвижению и самообслуживанию. Его мини уголок уединения, где находятся его любимые игрушки, фото семьи, альбомом для рисования карандашами, книгами для рассматривания, дид. игры для развития мелкой моторики рук, ножной велотренажёр, массажная дорожка, гири сделанные руками родителей, предметы для укрепления мышц ног, для развития мелкой моторики рук.

Не все дети сразу приняли реб-инвал., они видели в нем препятствие на своём пути: толкали его, забирали у него стул. Было видно невооружённым взглядом, что они не хотят общаться с ним.

Проводя беседы с детьми, совместные сюжетно-ролевые игры, показывая обучающие передачи, дети поняли, что ребёнок-инвалид такой же как они, только немного медленнее ходит, у него болят ножки. Сейчас всё изменилось, дети стали более внимательнее к нему, подносят стул, помогают. Ребёнок перестал стесняться себя, спорит с детьми, играет в малоподвижные игры, делает со всеми утреннюю гимнастику. Сам

встает с постели. По словам родителей дома ребёнок даже бегают, играя со старшим братом. Кушает сам, держа ложку в правой руке, но всё же неловко. Научился сдерживать себя, когда что-то не получается, или не нравится еда. Объясняет причину недовольства словами, без слёз, без кидания предметов на пол.

Проводим разнообразные игры, упражнения по развитию мелкой моторики рук, упражнения для укрепления мышц ног.

Опыт работы за данный период позволяет сделать следующие выводы: что включение ребёнка-инвалида в систему социальных отношений по средствам детских видов деятельности, создание благоприятной развивающей среды, гибкое сочетание разных форм и методов работы с ребёнком с учетом его особенностей и возможностей, взаимодействие педагогов группы и родителей принесли результаты: ребёнок с удовольствием посещает наш детский сад, принимает участие во всех ему доступных действиях, во всех мероприятиях (играет на музыкальных инструментах в оркестре на детских утренниках) нашел много новых друзей.

**5. Презентация опыта работы учителя-логопеда МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» Шараповой О.А. по теме: «Работа с детьми с ОВЗ».**

**6. Педагог-психолог Уварова Е.Н. представила свой опыт работы по теме: «Коррекционная работа педагога-психолога с детьми с ОВЗ»**

Коррекционная работа с детьми с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО направлена на создание системы комплексной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии обучающихся, их социальную адаптацию.

Работа с детьми с ОВЗ предусматривает создание специальных условий обучения и воспитания, позволяющих учитывать особые образовательные потребности детей с ограниченными возможностями здоровья посредством индивидуализации и дифференциации образовательного процесса.

Основными направлениями психокоррекционной работы с детьми с ОВЗ выделяю следующие направления:

- диагностическая,
- коррекционно-развивающая работа,
- профилактическая и консультативная работа с родителями.

Диагностическое направление.

Диагностическое направление включает в себя первичное обследование.

В качестве источников диагностического инструментария использую С. Д. Забрамной, И. Ю. Левченко, М. М. Семаго и др.

Качественный анализ предполагает оценку особенностей процесса выполнения ребёнком заданий и допускаемых ошибок на основе системы качественных показателей, характеризующих эмоциональную сферу и поведение ребёнка:

- особенности контакта ребёнка;
- эмоциональная реакция на ситуацию обследования;
- реакция на одобрение;
- реакция на неудачи;
- эмоциональное состояние во время выполнения заданий;
- эмоциональная подвижность;
- особенности общения;
- реакция на результат.

После того как получили результат, переходим к следующему направлению

2. Коррекционно-развивающее направление.

Структура коррекционно-развивающего занятия.

- Приветствие - ритуал (создание положительного настроения на совместную деятельность, общение).

- Кинезиологические упражнения или Мозговой штурм (стимуляция интеллектуального развития). Улучшают мыслительную деятельность, повышают стрессоустойчивость, способствуют самоконтролю, произвольности деятельности.

Двумя руками нарисовать круг, квадрат. Игра «Ухо - нос» левой рукой возьмитесь за кончик носа, а правой рукой за противоположное ухо. Одновременно отпустите ухо и нос, хлопните в ладоши, поменяйте положение рук с точностью наоборот. «Кулак-ребро-ладонь».

- Игры, дидактические упражнения и игровые задания, направленные на коррекцию и развитие познавательных процессов, подобраны с учетом лексических тем и связаны сюжетной линией (развитие восприятия, внимания, памяти, мышления, воображения, моторики).

Упражнения «Найди отличия», Ориентировка в пространстве рисуем по образцу, «Лабиринты», «Найди спрятанные фигуры», Преврати геометрические фигуры в овощи.

- Релаксационные упражнения (развитие умения расслабляться и распределять свои силы).

Консультативно - просветительское и профилактическое направление

Работа по данному направлению обеспечивает оказание родителям помощи в воспитании и обучении ребёнка с ОВЗ.

Разрабатываются рекомендации в соответствии с возрастными и индивидуально-типическими особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья, проводятся мероприятия, способствующие включению родителей в решение коррекционно-воспитательных задач.

На индивидуальных консультациях с родителями проводится совместное обсуждение хода и результатов коррекционной работы. Анализируются факторы положительной динамики развития ребёнка, вырабатываются рекомендации по преодолению возможных проблем (к обучению в школе).

**6. Гранкина М.В. –старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» подвела итоги работы РМО за 2021-2022 учебный год:**

Районное методическое объединение воспитателей ДОО осуществляло свою работу в условиях обновления содержания педагогического образования, модернизации образования, главной целью которого является достижение нового качества общеобразовательной подготовки, исходя из основных задач, определенных приказами, рекомендациями, инструктивно-методическими письмами.

Работа районного методического объединения воспитателей ДОО была направлена на реализацию проблемы: «Совершенствование муниципальной системы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО»

В 2021–2022 учебном году были поставлены следующие задачи:

1. Способствовать развитию профессиональных коммуникаций педагогов в едином культурно-образовательном сообществе в свете требований ФГОС ДО. Выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт.

2. Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей в условиях реализации ФГОС ДО в вопросах инновационного подхода к организации образовательного процесса.

3. Оказывать методическую поддержку педагогам по использованию электронных образовательных ресурсов в практике образовательной деятельности с дошкольниками с введением ФГОС ДО.

Определена структура проведения районных методических объединений:

1-я часть - Вопросы теории;

2-я часть - Практический показ и анализ практического материала;

3-я часть - Разработка методических рекомендаций для участников районного методического объединения.

Содержание методической работы районного методического объединения во многом определялась особенностями образовательной ситуации, в которой разворачивалась профессиональная деятельность педагогов по уровням их квалификации.

Деятельность районного методического объединения воспитателей строилась на основе анализа и имела практическую направленность.

Выявление проблем, наиболее актуальных вопросов деятельности педагогов ДОО по вопросам совершенствования учебно-воспитательного процесса, анкетирование педагогов позволило определить круг вопросов, на которые необходимо было обратить внимание.

Вследствие этого в работу районного методического объединения воспитателей были включены следующие вопросы:

- 1.«Образование 2021: Управление качеством в условиях изменений»
- 2.«Апробация инструментария мониторинга качества дошкольного образования»
- 3.«Современная образовательная среда»
- 4.«Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ дошкольного образования»
- 5.«Диссеминация опыта внедрения и апробации рабочей Программы воспитания»
- 6.«Особым детям - особая забота» Подведение итогов работы РМО за 2021-2022 учебный год»

В рамках теоретической части заседаний рассматривались вопросы:

1.Ценностные приоритеты дошкольного образования: формирование у детей способности самостоятельно мыслить, добывать и применять знания. – Рожнова О.А., заместитель директора по ДО МАОУ «Лабазинская СОШ».

2.Совершенствование внутренней системы оценки качества образования с учетом результатов независимых оценочных процедур. – Мачнева Т.П., заведующий МБДОУ «Кутушинский детский сад».

3.Финансовая грамотность - вклад в надежное будущее. – МАОУ «Андреевская СОШ» дошкольная группа.

4. Концепция МКДО (Цели, задачи, нормативно-правовые основы, принципы, объекты). - Гранкина М.В., старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок».

5.Организация и развитие современной образовательной среды детского сада. Отражение тематики недель в образовательной среде ДОУ. - Овчинникова Г.В., дошкольная группа, МАОУ «Андреевская СОШ».

6. «Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ дошкольного образования». - Доклад воспитателя Гащук Т.И. МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок».

7. Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации Программы воспитания ДОУ. - Гранкина М.В., старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок».

8.«Особым детям – особая забота» - Рожнова О.А., заведующий Лабазинской дошкольной группы.

Практическая часть заседаний РМО представляла собой видео показ открытых занятий, проведение практикумов, мастер-классов.

Видеозапись непосредственной образовательной деятельности с анализом личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми представили:

1.По познавательному развитию в подготовительной к школе группе. (Овчинникова Г.В., дошкольная группа, МАОУ «Андреевская СОШ»)

2. По познавательной-исследовательской деятельности детей среднего дошкольного возраста. (Манакова О.П., воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок»)

3. По познавательному развитию (ФЭМП) в подготовительной к школе группе. Самоанализ. (Бажуткина Л.А. – воспитатель Лабазинской дошкольной группы).

Проведение открытых мероприятий показало, что воспитатели владеют методикой преподавания, обладают профессиональной компетентностью. Мероприятия отличались доступностью изложения материала, эффективностью методов и приёмов работы, целесообразностью распределения времени, логической последовательностью и взаимосвязью этапов.

В течение года участниками заседаний РМО были представлены презентации опыта работы:

1. Опыт участия в конкурсе «Воспитатель года Оренбуржья» 2021» – Сапрыкина О.Ю., воспитатель МАОУ «Лабазинская СОШ» дошкольная группа.

2. Презентация о работе ОО в период летнего оздоровления. - МБДОУ «Ромашкинский детский сад», МБДОУ «Волжский детский сад», МБДОУ «Лаврентьевский детский сад».

3. Презентация по теме «Выражение лексической темы недели в образовательной среде ДОУ» - МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок», МБДОУ «Курманаевский детский сад №2 «Солнышко», МБДОУ «Кутушинский детский сад», МАОУ «Михайловская СОШ», дошкольная группа, МБДОУ «Ефимовский детский сад», МАОУ «Кандауровская ООШ», дошкольная группа.

4. Презентация памяток для педагогов «Требования к ППРС в разных возрастных группах ДОУ» - Гранкина М.В., старший воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок».

5. Презентация опыта работы Андреевской дошкольной группы по теме: «Особым детям - особая забота» - Овчинникова Г.А., воспитатель Андреевской дошкольной группы.

6. Презентация опыта работы МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Доступная среда в ДОУ» - Манакова О.П., воспитатель группы детей старшего дошкольного возраста.

7. Презентация опыта работы МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Особый ребёнок в группе дошкольников» - Гащук Т.И., воспитатель группы детей младшего дошкольного возраста.

8. Презентация опыта работы учителя-логопеда МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Работа с детьми с ОВЗ» - Шарапова О.А.

9. Презентация опыта работы педагога-психолога МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок» по теме: «Работа с детьми с ОВЗ» - Уварова Е.Н.

10. Мастер-класс для педагогов по познавательной-исследовательской деятельности. - Манакова О.П., воспитатель МАДОУ «Курманаевский детский сад №1 «Теремок».

Организация деятельности районного методического объединения воспитателей показала, что заседания РМО педагогов дошкольного образования способствовала внедрению современных технологий, результативного педагогического опыта в практику работы педагогов.

На основе анализа педагогической деятельности каждого педагога, результатов анкетирования, тестирования, самоанализа организуется работа по оказанию индивидуальной педагогической помощи педагогам.

Беседы с педагогами во время анализа просмотренных занятий показали, что не все из них могут самостоятельно проанализировать увиденное занятие, провести самоанализ.

В следующем учебном году необходимо серьезное внимание обратить на совершенствование профессиональных знаний педагогов, организовать обучающие семинары по направлениям:

1. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов.
2. Повышение знаний методики дошкольного образования; дошкольной педагогики и психологии.

План РМО выполнен на 100%.

Наряду с положительными результатами имеются трудности у педагогов по организации РППС в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи на следующий учебный год:

- Продолжать осваивать и внедрять педагогические технологии;
- Совершенствовать работу с детьми, дошкольной подготовки детей дошкольного возраста в рамках внедрения ФГОС ДО.

- Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов.

На следующий учебный год планируется рассмотреть следующие теоретические и практические вопросы:

1. Патриотическое воспитание дошкольников.
2. Познавательное развитие дошкольников.
3. Физическое воспитание дошкольников.

#### **7. Разработка рекомендаций семинара.**

1. Продолжить изучение нормативно – правовую основу организации процесса сопровождения ребенка – инвалида в условиях образовательной организации.

2. Продолжить создание специальных образовательных условий для детей – инвалидов в соответствии с рекомендациями ПМПК.

3. Повышать психологическую компетентность в вопросах выбора индивидуального подхода к обучающимся с ОВЗ.

Председатель: Е.Л. Коняева Коняева Е.Л.

Секретарь: М.В. Гранкина Гранкина М.В.

**Протокол № 1**  
**собеседование с заведующими ДОУ и заместителями директоров по ДО,**  
**лицами ответственными за дошкольное воспитание**  
**Тема: «Особенности обработки персональных данных в образовательных**  
**организациях с учетом новых требований законодательства в области персональных**  
**данных»**

от 18.11.2021г.  
Присутствовало-11ч.

Открыла собеседование начальник отдела образования М.Е. Щеглова, довела повестку до всех присутствующих.

Собеседование проводилось с руководителями ДОУ, заместителями директоров по ДО и лицами, ответственными за дошкольное образование в школах имеющих в своей структуре дошкольную группу. Собеседование проводилось в виде беседы –консультации..

В собеседовании приняли участие 15 ОО, реализующих программы дошкольного образования: Ануфриева И.В. (МБДОУ «Ефимовский детский сад»), Мачнева Т.П. (МБДОУ «Кутушинский детский сад»), Мукатаева В.Н. (Дошкольная группа МАОУ «Михайловская СОШ»), Долматова О.Г. (МАОУ «Андреевская СОШ»), Петрова Л.Г. (МБДОУ «Лаврентьевский детский сад»), Рожнова О.А. (Дошкольная группа МАОУ «Лабазинская СОШ»), Казаева Н.В. (МБДОУ «Курманаевский детский сад № 2 «Солнышко»), Невтеева С.В. (МБДОУ «Курманаевский детский сад № 1 «Теремок»), Чурсина Ю.М. (МБДОУ «Ромашинский детский сад»), Литвинова Г.А. (МБДОУ «Волжский детский сад»), Каверин С.Г. (Дошкольная группа МАОУ «Костинская СОШ»).

Методистом МКУ «ИМЦ» Коняевой Е.Л. до всех присутствующих доведена следующая информация (к данной информации представлена презентация):

Осенью вступил в силу Приказ Роскомнадзора, устанавливающий требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, которые субъект данных разрешает распространять. Срок действия приказа — до 1 сентября 2027 года.

Последние значительные изменения в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ начали действовать с 1 марта 2021 года. Они были внесены Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ и затронули вопрос предоставления доступа к данным субъекта через согласие на обработку таких данных. Поправки были инициированы с целью решить проблему бесконтрольного использования персональных данных граждан третьими лицами. В законе подчеркивается, что согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оформляется отдельно. А молчание или бездействие владельца данных ни при каких обстоятельствах не может восприниматься как согласие на их обработку.

В согласии на обработку данных, разрешенных для распространения, можно установить запреты:

- на их передачу неограниченному кругу лиц;
- на обработку или условия обработки данных неограниченным кругом лиц.

Распространение персональных данных должно быть приостановлено в любое время по требованию субъекта, даже если ранее он дал на это согласие.

В п. 9 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ уточняется, что требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, устанавливаются Роскомнадзором. Эти требования ведомство прописало в Приказе от 24.02.2021 № 18, который вступает в силу с 1 сентября 2021 года.



Что должно быть отражено в согласии (требования к сведениям, которые должны быть в согласии)?

В Приказе приводится перечень обязательных сведений субъекта персональных данных, которые должны содержаться в согласии на обработку:

- ФИО;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес);
- сведения об операторе-организации;
- сведения об операторе-физическом лице;
- сведения об операторе-гражданине, являющимся ИП;
- сведения об информационных ресурсах оператора, через которые неограниченному кругу лиц предоставляется доступ к данным и производятся иные действия с персональными данными;
- цель обработки персональных данных;
- категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта: персональные данные (ФИО, год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение и др.), специальные категории персональных данных и биометрические данные;
- срок действия согласия.

По желанию субъекта персональных данных заполняется следующая информация:

- категории и перечень данных, для обработки которых субъект устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов;

Напомним, что с 27 марта 2021 года заметно выросли штрафы за нарушения в работе с персональными данными (Федеральный закон от 24.02.2021 № 19-ФЗ).

- условия, при которых полученные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных.

#### **Рекомендации руководителям образовательных организаций:**

1. Изучить нормативно-правовые документы федерального уровня;
2. Внести изменения в нормативные документы ДОУ по вопросу «Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения»;
3. Ознакомить работников дошкольной организации с требованиями предъявляемым к сбору и работе с персональными данными всех участников образовательного процесса;
4. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований законодательства использования персональных данных граждан;
5. организовать постоянное проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), как реализуется работа по обеспечению сохранности персональных данных детей и их родителей.

Начальник отдела образования:

М.Е.Щеглова

Методист МКУ «ИМЦ»:

Е.И.Коняева

**Протокол № 2**  
**совещания с заведующими ДОО**  
**и заместителями директоров по ДО**

**Тема: «Учет детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования»**

от 27.06.2022г.  
Присутствовало-14ч.

План

1. Собеседование в виде теста-опроса по теме «Нормативно-правовые документы ДОО при приеме детей в детский сад».
2. Учет детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования (обзор федеральных документов в сфере образования)

Открыла совещание методист МКУ «ИМЦ» Коняева Е.Л., довела повестку до всех присутствующих.

По первому вопросу выступила методист МКУ «ИМЦ» Коняева Е.Л., она сообщила, что с целью обеспечения правомерных действий руководителя, осуществляемых при приеме детей в дошкольные образовательные учреждения, всем необходимо знать порядок приема в дошкольное учреждение, какие документы необходимо собрать с родителей (законных представителей)?, какие приказы издаются и в какие сроки?, какая информация для родителей (законных представителей) и где она размещается?

Тест-опрос позволит проверить знания по теме «Нормативно-правовые документы ДОО при приеме детей в детский сад. Порядок приема в дошкольное учреждение». Тестирование проводился с использованием балльной системы по предложенным вопросам.

Тестирование проводилось с руководителями и заместителями руководителей по ДО (в тестировании участвовало 10 человек)

№	Ф.И.О.	ДОО	кол-во баллов	результат
1	Ануфриева И.В.	МБДОУ «Ефимовский детский сад»	9	удовлетворительно
2	Мачнева Т.П.	МБДОУ «Кутушинский детский сад»	7	удовлетворительно
3	Мукатаева В.Н.	Дошкольная группа МАОУ «Михайловская СОШ»	8	удовлетворительно
4	Долматова О.Г.	МАОУ «Андреевская СОШ» дошкольная группа	10	хорошо
5	Петрова Л.Г.	МБДОУ «Лаврентьевский детский сад»	8	удовлетворительно
6	Рожнова О.А.	Дошкольная группа МАОУ «Лабазинская СОШ»	8	удовлетворительно
7	Казаева Н.В.	МБДОУ «Курманаевский детский сад №2 «Солнышко»	8	удовлетворительно
8	Невтеева С.В.	МАДОУ «Курманаевский детский сад № 1 «Теремок»	12	хорошо
9	Чурсина Ю.М.	МБДОУ «Ромашинский детский сад»	8	удовлетворительно
10	Литвинова Г.А.	МБДОУ «Волжский детский сад»	10	хорошо

По вопросу: «Какие данные необходимо запросить с родителей (законных представителей) при приеме в детский сад» допущены ошибки всеми, кроме Невтеевой С.В. Необходимо изучить данный набор документов.

По вопросу «Личное дело воспитанника» допущены ошибки: Долматовой О.Г., Ануфриевой И.В., Мукатаевой В.Н., Мачневой Т.П., Рожновой О.А., Чурсиной Ю.М., Казаевой Н.В.. Необходимо изучить какие документы находятся в «Личном деле воспитанника».

По вопросу «Порядок приема детей в дошкольное учреждение» допущены ошибки: Мукатаевой В.Н., Мачневой Т.П., Чурсиной Ю.М., Литвиновой Г.А. Необходимо изучить последовательность действий порядка приема воспитанников в детский сад.

По вопросу «Издание ЛНА ДОУ (какие приказы издаются и в какие сроки?)» Ануфриевой И.В., Мукатаевой В.Н., Чурсиной Ю.М., Казаевой Н.В.. Необходимо изучить федеральные документы.

По вопросу «Информация для родителей (законных представителей) и где она размещается?» Долматова О.Г., Мукатаевой В.Н., Чурсиной Ю.М., Казаевой Н.В.. Необходимо изучить федеральные документы.

Методист МКУ «ИМЦ» озвучила разъяснения по вопросам тестирования. Провела обзор федеральных документов в сфере образования по вопросу «Учет детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования» (Презентация)

Учет детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования регламентируется следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» часть 4.1 статьи 67, части 14, 15 статьи 98

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 16 июля 2020 года № 1845-р

- Приказ Минпросвещения России от 21 августа 2020 года № 425 «Об утверждении Порядка взаимодействия региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с федеральной информационной системой доступности дошкольного образования»

- Постановление Правительства Оренбургской области от 29.12.2020 № 1296-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 30 декабря 2019 года № 1049-пп»

- Приказ министерства образования Оренбургской области от 24.02.2021 № 01-21/290 «Об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы доступности дошкольного образования»

- Приказ Минпросвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции приказа от 08.09.2020 № 471 и приказа от 04.10.2021 № 686)

- Административный регламент предоставления типовой муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», который будет принят в июне месяце

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41)

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Приказ Минпросвещения России от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" и от 8 сентября 2020 г. N 471 "О внесении изменений в Порядок приема на

обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236»

• Приказ Минобрнауки России от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»

• Приказ Минздравоохранения России от 10.08.2017 № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»

**Для урегулирования вопросов:**

прием новых воспитанников без медицинского заключения

количество дней отсутствия воспитанников в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, после которых требуется предоставление медицинского заключения **рекомендуем:**

1. Внести изменения в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2. Заполнять педагогическими работниками журнал бесед с родителями, в котором под роспись вносить подробную информацию о наличии или отсутствии заболеваний (противопоказаний) у ребенка, влияющих на оказание образовательных услуг и услуги присмотра и ухода.

3. Внести в договор, заключенный между образовательной организацией и учреждением здравоохранения о медицинском обслуживании несовершеннолетних в период их обучения, положения о информационном взаимодействии на основании информационного согласия родителей несовершеннолетних, а также о получении рекомендаций по формированию плана профилактических и оздоровительных мероприятий с детьми.

4.

Примерная форма

## ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования

### II. Взаимодействие Сторон

2.4. Заказчик обязан:

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**5. Примерное содержание пунктов, которые следует внести в договор :**

2.4.6. Незамедлительно информировать Исполнителя:

- об основных характеристиках заболевания Воспитанника и побочных явлениях при лечении (при наличии), которые необходимо учитывать педагогическим работникам в процессе обучения;

- об особенностях эмоционального и других состояний Воспитанника (при наличии), которые необходимо учитывать в процессе обучения;

- об имеющихся противопоказаниях у Воспитанника в приеме определенных продуктов питания;

- об иных особенностях развития Воспитанника, которые необходимо учитывать Исполнителю при оказании взятых на себя обязательствах.

2.4.7. Предоставлять в письменной форме информационное согласие на получение Исполнителем у учреждений здравоохранения уточненной информации и рекомендаций:

- об основных характеристиках заболевания Воспитанника и побочных явлениях при лечении (при наличии), которые необходимо учитывать педагогическим работникам в процессе обучения;

- об особенностях эмоционального и других состояний Воспитанника (при наличии), которые необходимо учитывать в процессе обучения;

- об имеющихся противопоказаниях у Воспитанника в приеме определенных продуктов питания;

- об иных особенностях развития Воспитанника, которые необходимо учитывать Исполнителю при оказании взятых на себя обязательства.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания и после выхода с карантина (установленного по результатам оценки эпидемиологического благополучия адреса проживания Воспитанника Воспитанника), а также отсутствия Воспитанника более **5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней)**, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

*В случае посещения образовательной организации в условиях пандемии (эпидемии) и отсутствия ребенка в указанной организации **в течении одного дня и более без предварительного уведомления Исполнителя о причинах отсутствия** для приема Воспитанника в образовательную организацию предоставлять справку об отсутствии заболеваний и отсутствии контакта с инфекционными больными.*

#### **6. Для урегулирования вопросов:**

- прием новых воспитанников без медицинского заключения,

- количество дней отсутствия воспитанников в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, после которых требуется предоставление медицинского заключения **рекомендуем:**

- Внести изменения в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

- Заполнять педагогическими работниками журнал бесед с родителями, в котором под роспись вносить подробную информацию о наличии или отсутствии заболеваний (противопоказаний) у ребенка, влияющих на оказание образовательных услуг и услуги присмотра и ухода.

- Внести в договор, заключенный между образовательной организацией и учреждением здравоохранения о медицинском обслуживании несовершеннолетних в период их обучения, положения о информационном взаимодействии на основании информационного согласия родителей несовершеннолетних, а также о получении рекомендаций по формированию плана профилактических и оздоровительных мероприятий с детьми.

**Рекомендации руководителями и заместителями руководителей по ДО:**

1. Изучить презентацию Г.Ю. Байковой, главного специалиста отдела надзора и контроля за исполнением законодательства РФ управления контроля и надзора, лицензирования и аккредитации образовательных организаций МО Оренбургской области «О типичных нарушениях законодательства РФ при исполнении полномочий органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования» Руководителям ДОО вести контроль за соблюдением комплекса условий и мер обеспечивающих безопасное пребывание воспитанников в дошкольных образовательных организациях Курманаевского района.

2. Внести изменения в ЛНА дошкольного учреждения по вопросу «Учет и прием детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования».

3. Скорректировать правила приема в ДОУ, личные дела воспитанников, договор об образовании, согласно выше приведенным рекомендациям.

4. Организовать постоянное проведение разъяснительной работы по информированию родителей (законных представителей) по вопросу «Учет и прием детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования».

5. Осуществлять систематический контроль за размещением и актуализацией информации на официальном сайте образовательной организации по вопросу «Учет и прием детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования».

Начальник отдела образования:



М.Е.Щеглова

Методист МКУ «ИМЦ»:



Е.Л.Коняева