



Муниципальное учреждение
Администрация
муниципального образования
Курманаевский район
Оренбургской области

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

09.12.2019г. № 163

**Об утверждении Положения о
муниципальной методической
службе в сфере образования
Курманаевского района**

В целях повышения качества кадрового обеспечения сферы образования Курманаевского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной методической службе в сфере образования Курманаевского района Оренбургской области (Приложение 1).
2. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр» Курманаевского района Оренбургской области (Лазарева И.А.) обеспечить работу муниципальной методической службы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



М.Е. Щеглова

Разослано: в дело, МКУ «ИМЦ», ОО № 9, ДОО-7, УДО-2.

Положение
о муниципальной методической службе в сфере
образования Курманаевского района

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальной методической службе в сфере образования Курманаевского района Оренбургской области (далее - Положение) определяет цель, задачи, направления деятельности муниципальной методической службы (далее - ММС) в сфере образования Курманаевского района Оренбургской области.

1.2. ММС осуществляет организацию и координацию взаимодействия между муниципальными образовательными учреждениями по созданию оптимальных условий для профессионального развития педагогических работников и руководителей образовательных учреждений района.

1.3. Общее руководство деятельностью ММС осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр системы образования Курманаевского района» (далее - МКУ «ИМЦ»).

2. Цель и задачи муниципальной методической службы

2.1. Цель: обеспечение условий для непрерывного развития профессиональных компетенций педагогических работников и руководителей, способствующих повышению качества дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования.

2.2. Задачи:

- стимулирование позитивных изменений в образовании, развитие инновационных практик;
- содействие функционированию и развитию образовательных учреждений дошкольного, начального, основного, среднего общего и дополнительного образования;
- оказание поддержки образовательным учреждениям в освоении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений района;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных учреждений района;

- оказание учебно-методической и научно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса;
- организация и проведение конференций, предметных олимпиад, конкурсов, в том числе дистанционных, среди обучающихся образовательных учреждений района.

3. Организация деятельности муниципальной методической службы

3.1. Деятельность ММС осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Руководство ММС осуществляет МКУ «ИМЦ», действующее на основании Устава.

3.3. Координацию методической работы на муниципальном уровне осуществляет методический совет (далее – Методсовет), в который входят представители МКУ «ИМЦ», районных методических объединений, методических советов муниципальных образовательных учреждений.

3.4. Председателем Методсовета является директор МКУ «ИМЦ».

3.5. Состав Методсовета утверждается приказом директора МКУ «ИМЦ».

3.6. Управление деятельностью муниципальных методических объединений, методических советов и методических объединений муниципальных образовательных организаций, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

4. Направления деятельности муниципальной методической службы

4.1. Информационное направление:

- информационное сопровождение внедрения стандарта (просветительская и информационная работа);
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;
- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, начального, основного, среднего общего, дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебников, учебно-методических комплектов, видеоматериалов, рекомендаций, нормативных локальных актов;
- разработка и выпуск сборников дидактических материалов;
- создание банка педагогического опыта, видеобанка открытых уроков.

4.2. Организационно-методическое направление:

- подготовка кадрового ресурса к реализации ФГОС НОО, ООС и внедрению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- оказание помощи при формировании комплексной модели оценки качества образования, включающей мониторинг достижения планируемых результатов обучающихся (предметных, метапредметных, личностных);
- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация сети методических объединений педагогических работников образовательных учреждений, координация их деятельности;
- участие в разработке программ развития образовательных учреждений; основных образовательных программ в контексте ФГОС;
- организация методического сопровождения профильного и предпрофильного обучения в общеобразовательных учреждениях;
- методическое сопровождение педагогов в период олимпиадного движения, организации работы с одарёнными обучающимися;
- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ВПР, государственной итоговой аттестации;
- оказание методической помощи при комплектовании фонда учебников, учебно-методической литературы образовательными учреждениями;
- определение опорных школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений;
- оказание помощи в разработке модели информирования родителей по вопросам образования;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников образовательных учреждений;
- удовлетворение образовательных потребностей специалистов района в получении знаний о новейших достижениях педагогики, психологии и методики и т.д.;
- взаимодействие и координация методической деятельности с отделом образования и организациями среднего и высшего профессионального образования.

4.3. Консультационное направление:

- помощь молодым специалистам;
- помощь руководителям методических служб образовательных учреждений;

- консультирование по вопросам организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- помощь педагогическим работникам, не обеспечивающим качество подготовки выпускников;
- организация консультационных совещаний, семинаров для заместителей директора, ответственных за методическую работу в образовательных организациях;
- организация консультационной работы для педагогических работников образовательных учреждений;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогических работников образовательных учреждений и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

4.4. Диагностико-аналитическое направление:

- создание базы данных о педагогических работниках образовательных учреждений района;
- ведение мониторинга профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений;
- ведение аналитической деятельности по итогам посещенных уроков;
- мониторинговая оценка качества освоения образовательных программ по отдельным предметам;
- формирование электронного банка данных успешных практик и опыта введения и реализации ФГОС общего образования для последующей диссеминации.