



**Муниципальное учреждение  
Администрация  
муниципального образования  
Курманаевский район  
Оренбургской области**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Приказ**  
14.01.2021 № 3/1

**О проведении контрольных работ  
по предметам по выбору ЕГЭ  
для обучающихся 11 классов**

В соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области от 8 декабря 2020 года № 01-21/1627 «О внесении изменения в приказ министерства образования Оренбургской области от 01.09.2020 № 01-21/1179», в рамках организации работы по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести на базе ОО с соблюдением противоэпидемических мероприятий (письмо Рособнадзора от № 02-32) для обучающихся 11 классов контрольных работ по предметам по выбору по единым текстам в указанные в графике сроки согласно приложению № 1.

1.1. Определить следующий регламент проведения работы:

- начало - в 10.00 ч.;
- продолжительность контрольной работы каждого предмета согласно приложению № 1;
- численность обучающихся - не более 15 человек в аудитории при условии предоставления каждому отдельного рабочего места и соблюдения социальной дистанции.
- организовать работы максимально приближенных к Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 07.11.2018 № 190/1512), письмом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

(Рособрнадзор) от 01.06.2020 № 02-32, ФЦТ и министерства образования области, методическими рекомендациями Рособрнадзора (письмо Рособрнадзора от 16.12.2019 № 10-1059).

2. Назначить ответственными за проведение контрольных работ методистов МКУ «ИМЦ» Городецкую Т.А., Елисееву К.В.

3. Назначить муниципальным координатором по проведению контрольных работ - заместителя начальника отдела образования Дружинина А.В.

4. Возложить ответственность за получение из МО и направление в ОО измерительных материалов на директора МКУ «ИМЦ» Лазареву И.А.

#### **5. Руководителям общеобразовательных организаций:**

5.1. Обеспечить изменение текущего учебного расписания в образовательных организациях.

5.2. Приказом по ОО назначить руководителя пункта проведения контрольных работ, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, технических специалистов.

Срок: согласно графика

5.3. Обеспечить получение и тиражирование контрольных измерительных материалов в аудиториях пункта проведения контрольных работ.

5.4. Обеспечить выпускников бланками (формат - по усмотрению МОУО) и черновиками.

5.5. Направить в сканированном виде выполненные работы выпускников в МКУ «ИМЦ»

Срок: по графику в течение 30 минут после завершения выполнения контрольных работ.

5.6. Организовать проверку выполненных работ предметной комиссией ОО

Срок: в день проведения контрольных работ, согласно графика

5.7. Довести до сведения участников контрольной работы и их родителей (законных представителей) результаты срезов.

Срок: в течение 3 дней после проведения контрольной работы

5.8. Организовать разработку индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с учетом выявленных образовательных дефицитов.

Срок: в течение 3 дней после получения результатов контрольных работ.

#### **6. Информационно-методическому центру – Лазаревой И.А.:**

6.1. Организовать работу по получению контрольных срезов из МО Оренбургской области по защищенному каналу связи, обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и направление их в ОО:

- контрольных измерительных материалов;

Срок: не позднее 08.30 согласно графика

- ключей для проверки выполненных работ и отчетных форм.

Срок: 14.00 согласно графика

6.2. По необходимости организовать 100% перепроверку контрольных работ муниципальными предметными комиссиями в дистанционном режиме в случаях не объективной проверки выполненных работ предметной комиссией в ОО.

6.3. Предоставить информацию:

6.3.1. Аналитические справки и отчетные формы по всем предметам (единым архивом) на электронный адрес: [1otdel-rcro@mail.ru](mailto:1otdel-rcro@mail.ru)

Срок: до 03.02.2021 года

6.5. Обеспечить сохранность экзаменационных материалов, соблюдение режима информационной безопасности, объективность проверки работ.

7. Общее руководство и контроль за проведением контрольных работ возложить на заместителя начальника отдела образования – Дружинину А.В.

Начальник отдела образования



М.Е. Щеглова

Разослано: СОШ-8, МКУ «ИМЦ», Дружинину А.В.

График  
проведения контрольных работ по предметам по выбору ЕГЭ

Дата проведения	Предметы	Продолжительность работы
19.01.2021	География	3 часа (180 минут)
	Химия	3 часа 30 минут (210 минут)
	Информатика и ИКТ	3 часа 55 минут (235 минут)
	История	3 часа 55 минут (235 минут)
20.01.2021	Физика	3 часа 55 минут (235 минут)
	Литература	3 часа 55 минут (235 минут)
	Биология	3 часа 55 минут (235 минут)
	Иностранный язык (письменная часть)	3 часа (180 минут)
21.01.2021	Обществознание	3 часа 55 минут (235 минут)
	Иностранный язык (устная часть)	15 минут
22.01.2021	<i>Резервный день (по всем предметам)</i>	